



คำสั่งโรงเรียนสวทญิง

ที่ ๑๕/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ด้วยโรงเรียนสวทญิงกำหนดจัดกิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ เพื่อประกอบการเรียนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและภาษาไทย ตามโครงการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพของรัฐบาล โดยจัดให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ทุกคน ไปทัศนศึกษา ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรึกษา ให้ช่วยกำกับดูแลเกี่ยวกับบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนช่วยแก้ไขปัญหาก่อให้เกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑ นายประชอบ	หลินกุล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนงลักษณ์	ศุภโสภณ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายเรืองเขต	อดทนดี	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสมใจ	สืบวัฒนพงษ์กุล	กรรมการ
๑.๕ นางศรีส้าง	แก้ววิชิต	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนตั้งแต่รับรายงานตัว เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ บริเวณหน้าเสาธง ขณะที่นั่งรถ และทัศนศึกษา จนกลับมาถึงโรงเรียน เวลาประมาณ ๑๘.๐๐ น. ประกอบด้วย

กลุ่มที่ ๑ รถคันที่ ๑ – คันที่ ๕

นายสันติชัย บุญรักษ เป็นหัวหน้าผู้ควบคุมนักเรียน

รถคันที่ ๑ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๓ จำนวน ๒๙ คน

๒.๑ นายสันติชัย	บุญรักษ	หัวหน้า
๒.๒ นางสาวภรณ์	บุญรักษ	ผู้ช่วย

๒. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย (ต่อ)

รศ.คันที่ ๒ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๔ จำนวน ๔๖ คน

๒.๓ นางสาวดลลดา	สังฆสุวรรณ	หัวหน้า
๒.๔ นางอุบล	ปาละพันธ์	ผู้ช่วย
๒.๕ นางสาวศิริรัตน์	ยอดยิ่ง	ผู้ช่วย

รศ.คันที่ ๓ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๕ จำนวน ๔๗ คน

๒.๖ นางสาวธีรพร	ใจวิวัฒน์พงศ์	หัวหน้า
๒.๗ นางสาวอัญชลิกา	พวงดอกไม้	ผู้ช่วย
๒.๘ นางสาวศิวนาถ	ห้วยหงษ์ทอง	ผู้ช่วย

รศ.คันที่ ๔ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๖ จำนวน ๔๗ คน

๒.๙ นายวุฒิจักษ์	สิงห์บุตร	หัวหน้า
๒.๑๐ นายสุวัฒน์	เสนาะพิน	ผู้ช่วย
๒.๑๑ นางสาววิไลวรรณ	คงเปี้ย	ผู้ช่วย

รศ.คันที่ ๕ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๗ จำนวน ๔๖ คน

๒.๑๒ นายศิวารุช	ภาณุพิจารย์	หัวหน้า
๒.๑๓ นางสาวสุมิธดา	ประละไทย	ผู้ช่วย
๒.๑๔ นางสาวเสาวรส	สุวรรณเพชร	ผู้ช่วย
๒.๑๕ นายทรงศักดิ์	โชติช่วง	ผู้ช่วย

กลุ่มที่ ๒ รศ.คันที่ ๖ – คันที่ ๙

นางสาวชลธิชา เชิดตระกูล เป็นหัวหน้าผู้ควบคุมนักเรียน

รศ.คันที่ ๖ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๘ จำนวน ๔๕ คน

๒.๑๖ นางศุภลักษณ์	ขุนสังวาลย์	หัวหน้า
๒.๑๗ นางสาวกาญจนา	เกิดเอี่ยม	ผู้ช่วย
๒.๑๘ นางสาวพันธ์	โหนดสิน	ผู้ช่วย

รศ.คันที่ ๗ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๙ จำนวน ๔๖ คน

๒.๑๙ นางกาญจนา	เสนเอี่ยม	หัวหน้า
๒.๒๐ นางสาวจิราภรณ์	พุ่มพันธ์วงศ์	ผู้ช่วย

๒. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย (ต่อ)

รถคันที่ ๘ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๑๐ จำนวน ๔๕ คน

๒.๒๑ นางสาวปาจริย์ รัตน์วิเชียร หัวหน้า

๒.๒๒ นางสาวรารวรรณ จันซัง ผู้ช่วย

รถคันที่ ๙ ควบคุมนักเรียนชั้น ม.๒/๑๑ จำนวน ๔๕ คน

๒.๒๓ นางสาวชลธิชา เชิดตระกูล หัวหน้า

๒.๒๔ นางสาวอรนุช แม้นเทวฤทธิ์ ผู้ช่วย

๓. คณะกรรมการประสานงานนักเรียน มีหน้าที่ จัดทำเอกสารใบงานและประชุมชี้แจง

การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแก่นักเรียนพร้อมแจกหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวชลธิชา เชิดตระกูล หัวหน้า

๓.๒ นางสุภาพันธุ์ โทณผลิน ผู้ช่วย

๓.๓ นายวุฒิจักขณ์ สิงห์บุตร ผู้ช่วย

๓.๔ นางสาวอรนุช แม้นเทวฤทธิ์ ผู้ช่วย

๓.๕ นางสาวจิราภรณ์ พุ่มพันธ์วงศ์ ผู้ช่วย

๓.๖ นางสาวกาญจนา เกิดเอี่ยม ผู้ช่วย

๓.๗ นางสาวรารวรรณ จันซัง ผู้ช่วย

๔. คณะกรรมการสวัสดิการ มีหน้าที่

๑. จัดหาพาหนะรถยนต์

๒. จัดนักเรียนนั่งประจำรถและจัดทำแผนผังที่นั่ง

๓. จัดทำป้ายโรงเรียนและลำดับที่ของรถแต่ละคัน

๔. จัดถุงยาประจำรถแต่ละคัน

๕. จัดอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม

๖. จัดพิมพ์รายชื่อนักเรียนแยกแต่ละคันรถ แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม และแจกให้

ครูผู้ควบคุม

๗. บันทึกภาพนิ่ง ภาพวิดีโอทัศนตามสมควร

๔. คณะกรรมการสวัสดิการ ประกอบด้วย (ต่อ)

๔.๑ นางสาวสุพรรณษา	คงมีชนม์	หัวหน้า
๔.๒ นางสาวชลธิชา	เชิดตระกูล	ผู้ช่วย
๔.๓ นางจินตนา	ศรีพิมลพันธุ์	ผู้ช่วย
๔.๔ นายวุฒิจักษ์	สิงห์บุตร	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวอรนุช	แมนเทวฤทธิ์	ผู้ช่วย
๔.๖ นางสาวชุตานันท์	เทพสุธา	ผู้ช่วย
๔.๗ นางสาวสุมิธดา	ประละไทย	ผู้ช่วย
๔.๘ นายสุวัฒน์	เสนาะพิน	ผู้ช่วย

๕. คณะกรรมการประสานงาน มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๒. ประสานงานในการทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองนักเรียน
๓. ดำเนินการขอยืมเงินสำรองจ่าย
๔. ดำเนินการเบิกเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี

อย่างมีคุณภาพของรัฐบาล ในส่วนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๕. จัดทำเอกสารสรุปผลการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวสมหมาย	สวนดอกไม้	หัวหน้า
๕.๒ นางสาวสุพรรณษา	คงมีชนม์	ผู้ช่วย
๕.๓ นางสาวชลธิชา	เชิดตระกูล	ผู้ช่วย
๕.๔ นางสาวชุตานันท์	เทพสุธา	ผู้ช่วย
๕.๕ นางสาวสุมิธดา	ประละไทย	ผู้ช่วย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่วันที่

๒๙ มกราคม ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายประชอบ หลีนุกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสงวนหญิง

โรงเรียนสงวนหญิง
กำหนดการกิจกรรมทัศนศึกษาสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๐๗.๐๐ น.	รถออกเดินทางจากโรงเรียนสงวนหญิง
๐๙.๐๐ น.	ศึกษาประวัติศาสตร์แหล่งเรียนรู้ “วัดไชยวัฒนาราม”
๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	<u>กลุ่มที่ ๑</u> (รถคันที่ ๑ – ๕) ศึกษาแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ เจ้าสามพระยา <u>กลุ่มที่ ๒</u> (รถคันที่ ๖ – ๙) ศึกษาแหล่งเรียนรู้กรุงวัดราชบูรณะ
๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	<u>กลุ่มที่ ๑</u> (รถคันที่ ๑ – ๕) ศึกษาแหล่งเรียนรู้กรุงวัดราชบูรณะ <u>กลุ่มที่ ๒</u> (รถคันที่ ๖ – ๙) ศึกษาแหล่งเรียนรู้พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ เจ้าสามพระยา
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.	ศึกษาวิถีชีวิต ประเพณี ภาษาและวัฒนธรรม ของอยุธยา “ศูนย์ศึกษาประวัติศาสตร์อยุธยา”
๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	เยี่ยมชมและซื้อของฝาก ณ “ตลาดน้ำอโยธยา”
๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น.	เดินทางกลับถึงโรงเรียนสงวนหญิงโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม