



คำสั่งโรงเรียนสวทญิง

ที่ ๑๗/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสอบวัดผลปลายภาคเรียนที่ ๒ ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และกำหนดปฏิทินงานที่เกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผล

โรงเรียนสวทญิงได้กำหนดการสอบวัดผลปลายภาคเรียนที่ ๒ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖
ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓

สอบวันที่ ๒๕, ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔, ๕, ๖

สอบวันที่ ๒๔, ๒๖, ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เพื่อให้การสอบวัดผล ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแบบทดสอบ ให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

๑.๑ ดำเนินการให้ครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ ที่รับผิดชอบ

- จัดทำแผนผังแบบทดสอบ (Test Blueprint)
- สร้างแบบทดสอบตามตัวชี้วัด(รายวิชาพื้นฐาน) หรือผลการเรียนรู้ (รายวิชาเพิ่มเติม)
- ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของการพิมพ์ต้นฉบับแบบทดสอบ
- หาคุณภาพแบบทดสอบโดยการหาค่า IOC (ตามแบบฟอร์ม ส.ญ.-วก.-ทว.-๓๔)
- จัดทำเอกสารต้นฉบับแบบทดสอบ

๑.๒ รวบรวมเอกสารต้นฉบับแบบทดสอบของรายวิชาที่สอบในตารางสอบส่งฝ่ายบริหารวิชาการ
ภายในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ พร้อมส่งเอกสารบันทึกการส่งและตรวจเอกสารต้นฉบับแบบทดสอบ
(ตามแบบฟอร์ม ส.ญ.-วก.-๑๑)

๑.๓ จัดครูมาควบคุมนักเรียนการโรงเรือนยัดสำเนาเอกสารต้นฉบับ พร้อมบันทึกในเอกสาร
แบบบันทึกลงชื่อและบันทึกการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้กำกับดูแลและควบคุมการโรงเรือน ยัดสำเนาเอกสาร
ต้นฉบับแบบทดสอบ (ตามแบบฟอร์ม ส.ญ.-วก.-๑๒/๑)

๑. การจัดทำแบบทดสอบ (ต่อ)

- ๑.๔ จัดครูมาจัดเอกสารแบบทดสอบใส่ถุงแบบทดสอบตามวันที่กำหนดดังนี้
- | | | | |
|----------------|----|-----------------|------------------------------|
| วันพฤหัสบดีที่ | ๑๓ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ | กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ |
| วันจันทร์ที่ | ๑๗ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ | กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษา |
| วันอังคารที่ | ๑๘ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ | กลุ่มสาระฯ วิทยาศาสตร์ |
| วันพุธที่ | ๑๙ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ | กลุ่มสาระฯ การงานฯ, สุขศึกษา |
| วันพฤหัสบดีที่ | ๒๐ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ | กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย |
| วันศุกร์ที่ | ๒๑ | กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ | กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ |

หมายเหตุ ๑. วิชาเพิ่มเติมชั้น ม.ต้น ที่นักเรียนเลือกเรียนเอง ให้ใส่รายชื่อนักเรียนที่สอบไว้ในถุงแบบทดสอบด้วย

๒. การมัดถุงแบบทดสอบแต่ละรายวิชา ให้แยกดังนี้

มัดที่ ๑ ถุงแบบทดสอบห้องที่ ๑ - ๒๕

มัดที่ ๒ ถุงแบบทดสอบห้องที่ ๒๖ - ๔๘

๑.๕ ในการจัดแบบทดสอบใส่ถุงแบบทดสอบนั้น

- ให้รอบคอบในการเขียนข้อมูลติดถุงแบบทดสอบ, นับแบบทดสอบ - กระดาษคำตอบ คอมพิวเตอร์ให้ถูกต้อง

- ให้จัดแบบทดสอบสำรอง ๓ ชุด / รายวิชา ใส่ถุงแบบทดสอบไว้ ๑ ถุง สำหรับให้นักเรียนที่ขาดสอบ (เขียนเอกสารติดที่ถุงแบบทดสอบว่า “แบบทดสอบสำรอง”)

- ให้นำแบบทดสอบที่เหลือแยกเป็นรายวิชา แล้วจัดใส่ถุงแบบทดสอบแยก ม.ต้น ๑ ถุง , ม.ปลาย ๑ ถุง (เขียนเอกสารติดที่ถุงแบบทดสอบ แต่ละถุงว่า “แบบทดสอบที่เหลือ ม.ต้น” , “แบบทดสอบที่เหลือ ม.ปลาย”)

๑.๖ การส่งแผ่นเฉลยกระดาษคำตอบคอมพิวเตอร์ ให้ส่งในตอนเช้าวันที่มีการสอบ

๒. การรับ - การส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

๒.๑ การสอบวิชาแรกของภาคเช้า และบ่าย ให้กรรมการกำกับการสอบมารับแบบทดสอบที่ห้อง ๐๑๑๑ โดยตรวจนับจำนวนแบบทดสอบ ให้ตรงกับที่ระบุไว้ที่หน้าถุงแบบทดสอบ แล้วจึงลงชื่อรับถุงแบบทดสอบ ส่วนวิชาต่อไปกรรมการ รับ - จ่ายแบบทดสอบจะนำไปส่งให้ที่ห้องสอบ

๒.๒ กระดาษคำตอบพร้อมแบบทดสอบที่สอบแล้ว ให้กรรมการกำกับการสอบนำมาส่งให้กรรมการรับ - จ่ายแบบทดสอบโดยเร็ว และลงชื่อส่งถุงแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบที่ห้องที่มารับถุงแบบทดสอบตามในหัวข้อ ๒.๑

๓. การเบิกกระดาษคำตอบ / ใบคะแนนสอบของนักเรียน

กระดาษคำตอบที่ใช้เขียนตอบ เบิกได้ที่ห้อง ๐๑๑๑๑ และใบผลคะแนนสอบจากการตรวจกระดาษคำตอบคอมพิวเตอร์ รับผิดชอบที่ห้อง ๐๑๑๐๘ โดยครูที่มาเบิกฯ ต้องเบิกทุกห้องที่สอบในรายวิชานั้น ตรวจเช็ค และลงชื่อรับเอกสาร

๔. การจัดห้องสอบ

ให้ครูที่ดูแลความสะอาดห้องเรียนควบคุมนักเรียนที่ทำความสะอาด จัดห้องสอบให้เสร็จ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๑๒.๔๐ – ๑๓.๑๕ น.

๔.๑ จัดที่นั่งให้ห่างกันเท่าที่จะห่างได้

๔.๒ จำนวนที่นั่งสอบ ในแต่ละห้องดูหน้าที่ ๙ – ๑๘ และมีโต๊ะกรรมการคุมสอบอยู่หน้าและหลังห้อง

๔.๓ จัดห้องสอบที่อาคาร ๑, อาคาร ๒, อาคาร ๖, อาคาร ๘, อาคาร ๙ และอาคาร ๑๑

๕. กำหนดปฏิทินงานที่เกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผล ให้ครูหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูผู้สอน และครูที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ ส่งเอกสาร – handy drive และ / หรือ สอนซ่อมเสริม – ให้นักเรียนแก้ตัว ตามวัน เวลา ดังนี้

วัน เดือน ปี	งาน	ผู้รับผิดชอบ
ภายใน ๑๑ มี.ค. ๕๗	ส่ง handy drive บันทึกคะแนนระหว่างภาคและปลายภาคเรียน พร้อมส่งเอกสารร่องรอยคะแนน, เอกสารที่พิมพ์ (print) จาก Handy drive และผลการประเมินสมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน เสร็จเรียบร้อย แล้วทุกรายวิชาในกลุ่มสาระฯ ที่ห้องทะเบียนและวัดผล พร้อมแบบฟอร์ม ส.ญ.-วก.-๑๔	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ, ครูผู้สอน
๑๒ มี.ค. ๕๗	ตรวจทานการบันทึกคะแนนลง Handy drive	ครูผู้สอน
๑๗ มี.ค. ๕๗	- ประกาศรายชื่อนักเรียน ระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ ที่ได้ “มผ” , “อ” , “ร” ของรายวิชาในภาคเรียนที่ ๒ - รับคำร้องขอสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑	- หัวหน้างานทะเบียนฯ - ครูผู้สอน
๑๗ - ๒๑ มี.ค. ๕๗	- ดำเนินการให้นักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ ที่ได้ “อ” , “ร” , “มผ” สอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑ และ ๒ - ดำเนินการให้นักเรียนชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔, ม.๕ ที่ได้ “อ” , “ร” , “มผ” สอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑	ครูผู้สอน

๕. กำหนดปฏิทินงานที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและวัดผล ให้ครูหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูผู้สอน และครูที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ ส่งเอกสาร – handy drive และ / หรือ สอนซ่อมเสริม – ให้นักเรียนแก้ตัวตามวัน เวลา ดังนี้ (ต่อ)

วัน เดือน ปี	งาน	ผู้รับผิดชอบ
๒๑ มี.ค. ๕๗	- ส่งผลการสอบแก้ตัว ม.๓ และ ม.๖ <u>ครั้งที่ ๑, ๒</u> - ส่งผลการสอบแก้ตัว ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕ <u>ครั้งที่ ๑</u> - แจกผลการเรียน (ปพ.๖) ภาคเรียนที่ ๒ แก่นักเรียนชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔, ม.๕	ครูผู้สอน ครูผู้สอน ครูที่ปรึกษา
๒๔ มี.ค. ๕๗	- ประกาศรายชื่อนักเรียนชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕ ที่ยังมีผลการเรียน “๐” , “ร” - รับคำร้องขอสอบแก้ตัว <u>ครั้งที่ ๒</u>	- หัวหน้างานทะเบียนฯ - นักเรียนชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕
๒๔ – ๒๘ มี.ค. ๕๗	- ดำเนินการให้นักเรียนชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕ แก้ตัว <u>ครั้งที่ ๒</u>	ครูผู้สอน
๒๘ มี.ค. ๕๗	- ส่งผลการสอบแก้ตัว ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕ <u>ครั้งที่ ๒</u>	ครูผู้สอน
๔ เม.ย. ๕๗	- แจกใบ ปพ.๑ , ใบประกาศนียบัตร (ปพ.๒) แก่นักเรียนชั้น ม.๓, ม.๖	ครูที่ปรึกษา

ตารางสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑ สำหรับนักเรียนชั้น ม.๔, ม.๕

ครูผู้สอนที่มีนักเรียนชั้น ม.๑ – ม.๕ สอบได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้ดำเนินการสอนซ่อมเสริมแล้ว จัดสอบแก้ “๐” ตามวันเวลาตามตารางที่กำหนดให้และส่งผลการสอบแก้ตัวภายในวันที่กำหนด

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
	รายวิชา	รายวิชา
๑๗ มี.ค. ๕๗	- รับแบบคำร้องสอบไม่ผ่าน - คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๑๘ มี.ค. ๕๗	ฟิสิกส์, การงานอาชีพและเทคโนโลยี	ภาษาต่างประเทศ
๑๙ มี.ค. ๕๗	สังคมศึกษา	ชีววิทยา, ดวงดาวและโลกของเรา
๒๐ มี.ค. ๕๗	เคมี ๓	เคมี ๓
๒๑ มี.ค. ๕๗	ภาษาไทย, สุขศึกษา	ภาษาไทย, สุขศึกษา

๕. กำหนดปฏิทินงานที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและวัดผล ให้ครูหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูผู้สอน และครูที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ ส่งเอกสาร – handy drive และ / หรือ สอนซ่อมเสริม – ให้นักเรียนแก้ตัวตามวัน เวลา ดังนี้ (ต่อ)

ตารางสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๒ สำหรับนักเรียนชั้น ม.๔, ม.๕

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
	รายวิชา	รายวิชา
๒๔ มี.ค. ๕๗	- รับแบบคำร้องสอบไม่ผ่าน - คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๒๕ มี.ค. ๕๗	ภาษาไทย	ภาษาต่างประเทศ
๒๖ มี.ค. ๕๗	ฟิสิกส์ , การงานอาชีพและเทคโนโลยี	สังคมศึกษา , สุขศึกษา
๒๗ มี.ค. ๕๗	เคมี ๓	เคมี ๓
๒๘ มี.ค. ๕๗	ชีววิทยา, โลกดาราศาสตร์และอวกาศ	ชีววิทยา, ดวงดาวและโลกของเรา

ตารางสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑ และ ๒ สำหรับนักเรียนชั้น ม.๓ , ม.๖

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
	รายวิชา	รายวิชา
๑๗ มี.ค. ๕๗	- รับแบบคำร้องสอบไม่ผ่าน - คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๑๘ มี.ค. ๕๗	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์
๑๙ มี.ค. ๕๗	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา
๒๐ มี.ค. ๕๗	ภาษาต่างประเทศ , ศิลปะ	ภาษาต่างประเทศ , ศิลปะ
๒๑ มี.ค. ๕๗	ภาษาไทย , สุขศึกษา	การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ตารางสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๑ สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๒

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
	รายวิชา	รายวิชา
๑๗ มี.ค. ๕๗	- รับแบบคำร้องสอบไม่ผ่าน - ภาษาไทย , สังคมศึกษา	ภาษาไทย , สังคมศึกษา
๑๘ มี.ค. ๕๗	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๑๙ มี.ค. ๕๗	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์
๒๐ มี.ค. ๕๗	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาต่างประเทศ
๒๑ มี.ค. ๕๗	สุขศึกษา , ศิลปะ , การงานอาชีพฯ	สุขศึกษา , ศิลปะ , การงานอาชีพฯ

๕. กำหนดปฏิทินงานที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนและวัดผล ให้ครูหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ครูผู้สอน และครูที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ ส่งเอกสาร – handy drive และ / หรือ สอนซ่อมเสริม – ให้นักเรียนแก้ตัวตามวัน เวลา ดังนี้ (ต่อ)

ตารางสอบแก้ตัว ครั้งที่ ๒ สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๒

วัน เดือน ปี	๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
	รายวิชา	รายวิชา
๒๔ มี.ค. ๕๗	- รับแบบคำร้องสอบไม่ผ่าน - คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๒๕ มี.ค. ๕๗	ภาษาไทย , สังคมศึกษา	ภาษาไทย , สังคมศึกษา
๒๖ มี.ค. ๕๗	สุขศึกษา , ศิลปะ , การงานอาชีพ	สุขศึกษา , ศิลปะ , การงานอาชีพ
๒๗ มี.ค. ๕๗	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์
๒๘ มี.ค. ๕๗	ภาษาต่างประเทศ	ภาษาต่างประเทศ

๖. การปฏิบัติงานของบุคลากรระหว่างการสอบ

๖.๑ กรรมการอำนวยการสอบ ระหว่างการสอบ มีหน้าที่ ควบคุมดูแลการสอบทุกระดับชั้น ช่วยแก้ปัญหาทุกกรณีที่เกิดขึ้นในระหว่างการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|----------------|--|
| ๑. นางศรีส้าง | แก้ววิชิต | ดูแลการสอบวันที่ ๒๔, ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ |
| ๒. นางนงลักษณ์ | ศุภโสภณ | ดูแลการสอบวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ |
| ๓. นางสาวสมใจ | สืบวัฒนพงษ์กุล | ดูแลการสอบวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ |
| ๔. นายเรืองเขต | อดทนดี | ดูแลการสอบวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ |
| ๖.๒ <u>งานประชาสัมพันธ์</u> | | ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องประชาสัมพันธ์ |
| นางสาววิไลวรรณ | คงเปีย | |
| ๖.๓ <u>งานวิชาการ</u> | | ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องฝ่ายบริหารวิชาการ |
| ๑. นางสาวชุตานันธุ์ | เทพสุธา | |
| ๒. นางสาวสุมิธดา | ประละไทย | |
| ๖.๔ <u>งานแนะแนว</u> | | ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องแนะแนว |
| นางสาวเสาวรส | สุวรรณเพ็ชร | |
| ๖.๕ <u>งานกิจการนักเรียน</u> | | ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน |
| นางสาวปองขวัญ | พุดมิกุล | |

๖. การปฏิบัติงานของบุคลากรระหว่างการสอบ (ต่อ)

- ๖.๖ งานโครงการ EP ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโครงการ EP
๑. นางสาวเดือนเพ็ญ จันทร์ตรี
 ๒. นางสาวชลีนีย์ โภคัง
- ๖.๗ งานโครงการ Smart Class ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโครงการ Smart Class
- นางสาวมลฤดี สุวรรณมุข
- ๖.๘ งานศูนย์สื่อประสม ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องศูนย์สื่อประสม
- นายสุวัฒน์ เสนาะพิน
- ๖.๙ งานโสตทัศนศึกษา ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องโสตทัศนศึกษา
- นายกิตติศักดิ์ สมใจเพ็ง
- ๖.๑๐ งานห้องสมุด ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องสมุด
- นางสาวดารัน สรรสม
- ๖.๑๑ งานบริหารทั่วไป ระหว่างการสอบทุกวัน ให้ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องฝ่ายบริหารทั่วไป
- นางสาวศศิธร โพธิ์ศรี
- ๖.๑๒ งานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่ประจำห้องฝ่ายบริหารงบประมาณและงานบุคคล
๑. นางรสมาริน โอสีธิกุล หัวหน้า
 ๒. นางบังอร กอกุลชัง ผู้ช่วย
 ๓. นางสาวสมใจ ตริรัตน์สุข ผู้ช่วย
 ๔. นางสาวอริศา พวงดอกไม้ ผู้ช่วย
 ๕. นางสาวฉัตรสิรี คันธธำกูร ผู้ช่วย
- ๖.๑๓ งานพยาบาล ปฏิบัติหน้าที่ประจำห้องพยาบาล
- นางจินตนา ศรีพิมลพันธุ์
- ๖.๑๔ งานทะเบียนและวัดผล ปฏิบัติหน้าที่ประจำห้องทะเบียนและวัดผล
๑. นางอุบล ปาละพันธ์ หัวหน้า
 ๒. นางสาวจุฬารัตน์ เกตุคง ผู้ช่วย
- ๖.๑๕ งานจัดทำอาหารกลางวัน และบริการน้ำดื่มระหว่างการสอบ มีหน้าที่
- จัดทำอาหารกลางวันบริการครู และนักเรียนชั้น ม.๑
 - จัดบริการน้ำดื่มแก่ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบวัดผล ประกอบด้วย
๑. นางวิภาณี พรหมกลสิกร หัวหน้า
 ๒. นายละเอียด พิมพ์พา ผู้ช่วย
 ๓. นักการภารโรงทุกคน ผู้ช่วย

๖. การปฏิบัติงานของบุคลากรระหว่างการสอบ (ต่อ)

๖.๑๖ กรรมการ รับ-จ่าย แบบทดสอบ ให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้ปฏิบัติหน้าที่รับ - จ่ายแบบทดสอบ กระดาษคำตอบของนักเรียน ตั้งแต่ต้นจนแล้วเสร็จ และปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการคุมสอบสำรองในกรณีที่ กรรมการคุมสอบสำรองในหัวข้อ ๖.๑๗ ไม่พอ และให้มาปฏิบัติหน้าที่ที่ห้องที่ รับ - จ่าย แบบทดสอบ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๔๕ น. ปฏิบัติหน้าที่ที่ห้อง ๐๑๑๑๑ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------|----------------|--|
| ๑. นางสาวสมหมาย | สวนดอกไม้ | หัวหน้า |
| ๒. นางสาวบุษบา | น้ำค้าง | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๒๑๒ - ๒๑๓ |
| ๓. นางสาวฉันทนา | บุญมาก | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๒๓๑ - ๒๔๕ |
| ๔. นางสาวนิตา | สวนดอกไม้ | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๘๒๒ - ๘๒๕ |
| ๕. นายภัทรพล | พุ่มเข็ม | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๘๓๒ - ๘๓๖ |
| ๖. นายชินนทร์ | ชโลธร | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๘๔๒ - ๘๔๖ |
| ๗. นางสาวสุภาพร | มีบำรุง | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๑๒๑ - ๑๒๓ |
| ๘. นายทรงศักดิ์ | โชติช่วง | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๙๓๑ - ๙๓๒, ๙๔๑ - ๙๔๔ |
| ๙. นายธเนศ | บริสุทธิ์ | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๖๒๒, ๖๒๓, ๙๒๑ - ๙๒๔ |
| ๑๐. นางสาวระวีวรรณ | วีระเทศ | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๑๑๓๐๒ - ๑๑๓๐๕ |
| ๑๑. นางสาวจิราภรณ์ | พุ่มพันธุ์วงศ์ | รับ-จ่ายแบบทดสอบ, กระดาษคำตอบ
ห้อง ๑๑๔๐๓ - ๑๑๔๐๕ |

๖.๑๗ กรรมการคุมสอบสำรอง มีหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่แทนกรรมการกำกับการสอบ กรรมการ
รับ - จ่ายข้อสอบตามคำสั่งที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ หรือได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียนให้ปฏิบัติงานโรงเรียนด้านอื่น
โดยให้ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าเป็นกรรมการทำหน้าที่คุมสอบแทนลำดับสุดท้าย ประกอบด้วย

๑. นางอารมณ	จันทอมรพร	หัวหน้า
๒. นางสาวเพทาย	สอแอง	ผู้ช่วย
๓. นางสาวแก้วจรรยา	นาคโชติ	ผู้ช่วย
๔. นางสาวแพร	สมใจเพ็ง	ผู้ช่วย
๕. นางสาวชลธิชา	เชิดตระกูล	ผู้ช่วย
๖. นางสาวสมฤดี	แจ้ข้าว	ผู้ช่วย
๗. นางกาญจนา	เสนเอี่ยม	ผู้ช่วย
๘. นางพรทิพย์	บุญลือ	ผู้ช่วย
๙. นายชัยบูรณ์	มะโฬาร	ผู้ช่วย
๑๐. นางทองอาบ	ธีรานนท์	ผู้ช่วย
๑๑. นางอรพินท์	อุดมผล	ผู้ช่วย
๑๒. นางคณิง	ไวยโอรส	ผู้ช่วย
๑๓. นายณรงค์	ชูศรีชัย	ผู้ช่วย
๑๔. นายมานัส	ทิพย์สัมฤทธิ์กุล	ผู้ช่วย
๑๕. นายไพรัช	ธรรมวิชิต	ผู้ช่วย
๑๖. นายสุชาติ	ผลภาณี	ผู้ช่วย
๑๗. นางวรพร	พรหมใจรักษ์	ผู้ช่วย
๑๘. นางลักขณา	พรหมใจรักษ์	ผู้ช่วย
๑๙. นางสุติพร	ผิวทองอ่อน	ผู้ช่วย
๒๐. นางสาวสุพรรณษา	คงมีชนม์	ผู้ช่วย
๒๑. นายจิระ	ทัฬหิเศษ	ผู้ช่วย
๒๒. นางศุภลักษณ์	ขุนสังวาลย์	ผู้ช่วย
๒๓. นางพะเยาว์	เคนผาพงษ์	ผู้ช่วย
๒๔. นายจงดุณ	อินทนะ	ผู้ช่วย
๒๕. นางสาวพจนา	บัวกระสินธุ์	ผู้ช่วย
๒๖. นายอนุสรณ์	จันทโร	ผู้ช่วย
๒๗. นางสาวอริศา	ยามูฮา	ผู้ช่วย

๗. กรรมการตรวจกระดาษคำตอบคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ นำกระดาษคำตอบมาตรวจด้วย
เครื่องตรวจคำตอบ ปลายภาคเรียนที่ ๒ พร้อมพิมพ์ผลการตรวจฯ และผลการวิเคราะห์ข้อสอบ ประกอบด้วย

๗.๑	นางพรไพโร	เผ่าอินทร์จันทร์	หัวหน้า
๗.๒	นายสันติชัย	บุญรักษ์	ผู้ช่วย
๗.๓	นายศิวาวุธ	ภาณุพิจารย์	ผู้ช่วย
๗.๔	นางสาวดลลดา	สังข์สุวรรณ	ผู้ช่วย
๗.๕	นางสาวศิวนาถ	ห้วยหงษ์ทอง	ผู้ช่วย
๗.๖	นางสาวภัทรานี	ชัยศรี	ผู้ช่วย

๘. กรรมการกำกับการสอบ มีหน้าที่ กำกับการสอบอย่างเคร่งครัดตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และจัดทำ
รายงานการปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบทุกวัน โดยปฏิบัติหน้าที่กำกับการสอบนักเรียนชั้น / ห้อง ตามตารางในหน้า
๑๑ - ๑๘ ต่อไปนี้

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๕ และ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๒ และ ม.๓)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๑	๒๓๑	-	-	-	-	-	-
๒	๒๓๒	-	-	-	-	-	-
๓	๒๓๓	๒/๑	๑ - ๑๗	๑๗	๒/๑	ครูเอกวีร์	} ครูสุพรรณชาติ
๔	๒๓๔	๒/๒	๑ - ๑๖	๑๖	๒/๒	ครูนงเยาว์	
๕	๒๓๕	-	-	-	-	-	-
๖	๒๔๒	๓/๑	๑ - ๑๘ (เลขที่ ๓ ลาออก)	๑๗	๓/๑	ครูฐานันย์	} ครูอัญชลี
๗	๒๔๓	๓/๒	๑ - ๑๖	๑๖	๓/๒	ครูรุ่งนภา ชุ่มชื่น	
๘	๒๔๔	๑/๑	๑ - ๒๑	๒๑	๑/๑	ครูสุทธิดา	} ครูวิภาวดี
๙	๒๔๕	๑/๒	๑ - ๒๑	๒๑	๑/๒	ครูกาญจน์ธีรา	
๑๐	๒๑๒	๑/๓	๑ - ๒๙	๒๙	๑/๓	ครูวรรณพัชร	ครูรัชนิกร
๑๑	๒๑๓	๑/๔	๑ - ๒๖	๒๖	๑/๔	ครูสมหญิง	ครูอำไพ
๑๒	๒๑๖	๑/๕	๑ - ๒๗	๒๗	๑/๕	ครูณามญา	ครูอรนุช
๑๓	๑๒๑	๑/๕ ๑/๖	๒๘ - ๔๘ ๑ - ๙	๒๑ ๙	-	ครูสุพาภรณ์ บุญรักษ์	ครูพรพิมล
๑๔	๑๒๒	๑/๖	๑๐ - ๓๙	๓๐	๑/๖	ครูมณฑนา	ครูมานะ
๑๕	๑๒๓	๑/๖ ๑/๗	๔๐ - ๔๘ ๑ - ๒๑	๙ ๒๑	๑/๗ (เลขที่ ๑ - ๒๑)	ครูดลฤดี	ครูบุญสม
๑๖	๘๒๒	๑/๗	๒๒ - ๔๘	๒๗	๑/๗ (เลขที่ ๒๒ - ๔๘)	ครูยอดชาย	ครูณัฐพร
๑๗	๘๒๓	๑/๘	๑ - ๒๘	๒๘	-	ครูศุภชาติ	ครูนันทมน
๑๘	๘๒๔	๑/๘ ๑/๙	๒๙ - ๔๘ ๑ - ๑๐	๒๐ ๑๐	๑/๘	ครูกาญจนา เกิดเอี่ยม	ครูสุธีรา

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๕ และ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๒ และ ม.๓)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๑๙	๘๒๕	๑/๙	๑๑ - ๔๐	๓๐	๑/๙ (เลขที่ ๑ - ๔๐)	ครูปาจริย์	ครุระวีวรรณ กัลย์จารีก
๒๐	๘๓๖	๑/๙ ๑/๑๐	๔๑ - ๔๖ ๑ - ๒๓	๖ ๒๓	๑/๙ (เลขที่ ๔๑ - ๔๖)	ครูน้ำค้าง	ครูนิตยา
๒๑	๘๓๕	๑/๑๐ ๑/๑๑	๒๔ - ๔๗ ๑ - ๖	๒๔ ๖	๑/๑๐	ครูธนวัฒน์	ครูกฤษณา
๒๒	๘๓๔	๑/๑๑	๗ - ๓๖	๓๐	๑/๑๑	ครูธีรพร	ครูบุญช่วย
๒๓	๘๓๓	๑/๑๑ ๑/๑๒	๓๗ - ๔๗ ๑ - ๑๘	๑๑ ๑๘	-	ครูพิตดา	ครูชุติมา
๒๔	๘๓๒	๑/๑๒	๑๙ - ๔๕ (เลขที่ ๔๒ ลาออก)	๒๗	๑/๑๒	ครูศิริรัตน์ ศิลปรัตน์	ครูรุ่งนภา
๒๕	๘๔๒	๒/๓	๑ - ๒๙	๒๙	๒/๓	ครูสุภาพร พรหมอ่อน	ครูสุภาพันธ์
๒๖	๘๔๓	๒/๔	๑ - ๓๕	๓๕	๒/๔	ครูวรงค์ภัทร์	ครูปฐมชัย
๒๗	๘๔๔	๒/๔ ๒/๕	๓๖ - ๔๗ ๑ - ๒๑	๑๒ ๒๑	-	ครูขวัญชัย	ครูสุกัญญา แอสมจิตรต์
๒๘	๘๔๕	๒/๕ ๒/๖	๒๒ - ๔๗ ๑ - ๗	๒๖ ๗	๒/๕	ครูกัญชริญา	ครูกวีวรรณ
๒๙	๘๔๖	๒/๖	๘ - ๓๙	๓๒	๒/๖ (เลขที่ ๑ - ๓๙)	ครูปรีชา	ครูวิภาพรณ
๓๐	๘๒๔	๒/๖ ๒/๗	๔๐ - ๔๗ ๑ - ๒๕	๘ ๒๕	๒/๖ (เลขที่ ๔๐ - ๔๗)	ครูสุภัทรา	ครูยุวดี
๓๑	๘๒๓	๒/๗ ๒/๘	๒๖ - ๔๗ ๑ - ๑๒	๒๒ ๑๒	๒/๗	ครูสนั่น	ครูพจนา บัวกระสินธุ์
๓๒	๘๒๒	๒/๘	๑๓ - ๔๖ (เลขที่ ๒๔ ลาออก)	๓๓	๒/๘	ครูจิตติมา	ครูวิภาวรรณ อรชร

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๕ และ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๒ และ ม.๓)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๓๓	๙๒๑	๒/๙	๑ - ๓๕	๓๕	๒/๙ (เลขที่ ๑ - ๓๕)	ครูวุฒิจักษณ์	ครูสุกัญญา ศรีบัวทอง
๓๔	๙๓๑	๒/๙ ๒/๑๐	๓๖ - ๔๖ ๑ - ๒๒ (เลขที่ ๑๐ พักการเรียน)	๑๑ ๒๑	๒/๙ (เลขที่ ๓๖ - ๔๖)	ครูธนศ สมาลาวงษ์	ครูกาญจนา ไพศาลภาณุมาศ
๓๕	๙๓๒	๒/๑๐ ๒/๑๑	๒๓ - ๔๖ ๑ - ๑๐	๒๔ ๑๐	๒/๑๐ ๒/๑๑ (เลขที่ ๑ - ๑๐)	ครูกฤติยา	ครูลำดวน
๓๖	๙๔๑	๒/๑๑	๑๑ - ๔๕	๓๕	๒/๑๑ (เลขที่ ๑๑ - ๔๕)	ครูณรินทร์	ครูศิริรัตน์ ยอดยิ่ง
๓๗	๙๔๒	๓/๓	๑ - ๓๐	๓๐	๓/๓	ครูธนนันท์	ครูเตือนใจ
๓๘	๙๔๓	๓/๔	๑ - ๓๒	๓๒	๓/๔	ครูสุกศิลป์	ครูรัตน์ใจ
๓๙	๙๔๔	๓/๔ ๓/๕	๓๓ - ๔๗ ๑ - ๑๗	๑๕ ๑๗	๓/๕ (เลขที่ ๑ - ๑๗)	ครูศรีนวล	ครูวราวรรณ
๔๐	๖๒๒	๓/๕	๑๘ - ๔๗	๓๐	๓/๕ (เลขที่ ๑๘ - ๔๗)	ครูสมบุญ	ครูสุลักษณ์
๔๑	๖๒๓	๓/๖	๑ - ๓๒	๓๒	๓/๖ (เลขที่ ๑ - ๓๒)	ครูสุจันตรี	ครูสว่างวงศ์
๔๒	๑๑๓๐๒	๓/๖ ๓/๗	๓๓ - ๔๗ ๑ - ๑๗	๑๕ ๑๗	๓/๖ (เลขที่ ๓๓ - ๔๗)	ครูอัญชลิกา	ครูเพ็ญแข
๔๓	๑๑๓๐๓	๓/๗ ๓/๘	๑๘ - ๔๖ ๑ - ๖	๒๙ ๖	๓/๗	ครูเสาวรส	ครูวิสันต์
๔๔	๑๑๓๐๔	๓/๘	๗ - ๔๑	๓๕	๓/๘	ครูวราภรณ์	ครูทรายทอง
๔๕	๑๑๓๐๕	๓/๘ ๓/๙	๔๒ - ๔๓ ๑ - ๓๐	๒ ๓๐	๓/๙ (เลขที่ ๑ - ๓๐)	ครูวาสนา	ครูปรีดา

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๕ และ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑ , ม.๒ และ ม.๓)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๔๖	๑๑๔๐๓	๓/๙ ๓/๑๐	๓๑ - ๔๑ ๑ - ๒๐ (เลขที่ ๒๐ พักการเรียน)	๑๑ ๑๙	๓/๙ (เลขที่ ๓๑ - ๔๑)	ครูมลิวรรณ	ครูณรงค์ศักดิ์
๔๗	๑๑๔๐๔	๓/๑๐ ๓/๑๑	๒๑ - ๔๒ (เลขที่ ๒๕ ลาออก) ๑ - ๑๑	๒๑ ๑๑	๓/๑๐	ครูทิพย์ารัตน์	ครูจ่างรงค์
๔๘	๑๑๔๐๕	๓/๑๑	๑๒ - ๔๑	๓๐	๓/๑๑	ครูมนัสนันท์	ครูเจริญ

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๔, ๒๖ และ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๔ , ม.๕ และ ม.๖)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๑	๒๓๑	๔/๑๑	๑ - ๓๗ (เลขที่ ๒๑ พักการเรียน)	๓๖	๔/๑๑	ครูเอกวิริ์	ครูสุพรรณชาติ
๒	๒๓๒	๖/๑๑	๑ - ๒๕ (เลขที่ ๑,๗,๙ พักการเรียน)	๒๒	๖/๑๑	ครูฐานันย์	ครูสุพธิดา
๓	๒๓๓	-	-	-	-	-	-
๔	๒๓๔	-	-	-	-	-	-
๕	๒๓๕	๕/๑๒	๑ - ๒๖ (เลขที่ ๑๖,๑๗,๑๘,๒๐ พักการเรียน)	๒๒	๕/๑๑	ครูนงเยาว์	ครูรุ่งนภา ชุ่มชื่น
๖	๒๔๒	-	-	-	-	-	-
๗	๒๔๓	-	-	-	-	-	-
๘	๒๔๔	-	-	-	-	-	-
๙	๒๔๕	-	-	-	-	-	-
๑๐	๒๑๒	๔/๑	๑ - ๓๕	๓๕	๔/๑	ครูวรรณพัชร	ครูรัชนิกร
๑๑	๒๑๓	๔/๑ ๔/๒	๓๖ - ๓๙ ๑ - ๓๐ (เลขที่ ๒๙ ลาออก)	๔ ๒๙	๔/๒	ครูสมหญิง	ครูอัมไพ
๑๒	๒๑๖	๔/๒ ๔/๓	๓๑ - ๔๐ ๑ - ๒๕	๑๐ ๒๕	๔/๓ (เลขที่ ๑ - ๒๕)	ครูณัญญา	ครูอรนุช
๑๓	๑๒๑	๔/๓ ๔/๔	๒๖ - ๔๐ ๑ - ๒๐	๑๕ ๒๐	๔/๓ (เลขที่ ๒๖ - ๔๐)	ครูสุพาภรณ์ บุญรักษ์	ครูพรพิมล
๑๔	๑๒๒	๔/๔ ๔/๕	๒๑ - ๔๐ ๑ - ๑๐	๒๐ ๑๐	๔/๔	ครูมณฑนา	ครูมานะ
๑๕	๑๒๓	๔/๕	๑๑ - ๔๐	๓๐	๔/๕	ครูดลฤดี	ครูบุญสม
๑๖	๘๒๒	๔/๖	๑ - ๒๘ (เลขที่ ๒๕ ลาออก)	๒๗	๔/๖	ครูยอดชาย	ครูณัฐพร
๑๗	๘๒๓	๔/๖ ๔/๗	๒๙ - ๓๒ ๑ - ๒๒	๔ ๒๒	๔/๗	ครูศุภชาติ	ครูนันทมน

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๔, ๒๖ และ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๔ , ม.๕ และ ม.๖)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๑๘	๘๒๔	๔/๗	๒๓ - ๓๔ (เลขที่ ๓๔ ลาออก)	๑๑	๔/๘	ครูกาญจนา เกิดเอี่ยม	ครูสุธีรา
		๔/๘	๑ - ๑๗	๑๗			
๑๙	๘๒๕	๔/๘	๑๘ - ๓๓ ๑ - ๙	๑๖ ๙	๔/๙ (เลขที่ ๑ - ๙)	ครูปาจริย์	ครุระวีวรรณ กัลยจาริก
		๔/๙					
๒๐	๘๓๖	๔/๙	๑๐ - ๓๘	๒๙	๔/๙ (เลขที่ ๑๐ - ๓๘)	ครูน้ำค้าง	ครูนิตยา
๒๑	๘๓๕	๔/๑๐	๑ - ๒๕	๒๕	๔/๑๐	ครูธนวัฒน์	ครูกฤษณา
๒๒	๘๓๔	๕/๑	๑ - ๒๓	๒๓	๕/๑	ครูธีรพร	ครูบุญช่วย
๒๓	๘๓๓	๕/๑	๒๔ - ๓๘ ๑ - ๑๐	๑๕ ๑๐	-	ครูปติตตา	ครูชุติมา
		๕/๒					
๒๔	๘๓๒	๕/๒	๑๑ - ๓๕	๒๕	๕/๒ (เลขที่ ๑ - ๓๕)	ครูศิริรัตน์ ศิลปรัตน์	ครูรุ่งนภา
๒๕	๘๔๒	๕/๒	๓๖ - ๔๓ (เลขที่ ๔๓ เข้าใหม่)	๘ ๑๖	๕/๒ (เลขที่ ๓๖ - ๔๓)	ครูสุภาพร พรหมอ่อน	ครูสุภาพันธุ์
		๕/๓					
๒๖	๘๔๓	๕/๓	๑๗ - ๒๙ ๑ - ๑๐	๑๓ ๑๐	๕/๓	ครูวรงค์ภัทร์	ครูปฐมชัย
		๕/๔					
๒๗	๘๔๔	๕/๔	๑๑ - ๓๑	๒๑	๕/๔	ครูขวัญชัย	ครูสุกัญญา แอสมจิตรต์
๒๘	๘๔๕	๕/๕	๑ - ๒๒	๒๒	๕/๕	ครูกัญชริญา	ครูกวีวรรณ
๒๙	๘๔๖	๕/๕	๒๓ - ๔๒	๒๐	-	ครูปรีชา	ครูวิภาพรรณ
๓๐	๘๒๔	๕/๖	๑ - ๒๐	๒๐	๕/๖	ครูสุภัทรา	ครูยุวดี

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๔, ๒๖ และ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๔ , ม.๕ และ ม.๖)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๓๑	๔๒๓	๕/๖	๒๑ - ๓๔	๑๔	-	ครูสนั่น	ครูพจนา บัวกระสินธุ์
๓๒	๔๒๒	๕/๗	๑ - ๒๐	๒๐	๕/๗	ครูจิตติมา	ครูวิภาวรรณ อรชร
๓๓	๔๒๑	๕/๗	๒๑ - ๒๘	๘	๕/๘ (เลขที่ ๑ - ๑๒)	ครูภูมิทัศน์	ครูสุกัญญา ศรีบัวทอง
		๕/๘	๑ - ๑๒	๑๒			
๓๔	๔๓๑	๕/๘	๑๓ - ๒๘	๑๖	๕/๘ (เลขที่ ๑๓ - ๒๘)	ครูธเนศ สมาลาวษ์	ครูกาญจนา ไพศาลภาณุมาศ
		๕/๙	๑ - ๙	๙			
๓๕	๔๓๒	๕/๙	๑๐ - ๓๖	๒๗	๕/๙	ครูกฤติยา	ครูลำดวน
๓๖	๔๔๑	๕/๑๐	๑ - ๒๕	๒๕	๕/๑๐	ครูณรินทร์	ครูศิริรัตน์ ยอดยิ่ง
๓๗	๔๔๒	๖/๑	๑ - ๒๘	๒๘	๖/๑	ครูธนันท์	ครูเตือนใจ
๓๘	๔๔๓	๖/๑	๒๙ - ๓๔	๖	๖/๒	ครูสุภาศิลป์	ครูรัตน์ใจ
		๖/๒	๑ - ๒๕	๒๕			
๓๙	๔๔๔	๖/๒	๒๖ - ๓๔	๑๔	๖/๓ (เลขที่ ๑ - ๑๗)	ครูศรีนวล	ครูวราวรรณ
		๖/๓	๑ - ๑๗	๑๗			
๔๐	๖๒๒	๖/๓	๑๘ - ๓๕	๑๗	๖/๓ (เลขที่ ๑๘ - ๓๕)	ครูสมบัติ	ครูสุลักษณ์
		๖/๔	(เลขที่ ๓๓ ลาออก) ๑ - ๑๐	๑๐			
๔๑	๖๒๓	๖/๔	๑๑ - ๓๘	๒๘	๖/๔ ๖/๕ (เลขที่ ๑ - ๔)	ครูสุจินต์	ครูสว่างวงศ์
		๖/๕	๑ - ๔	๔			
๔๒	๑๑๓๐๒	๖/๕	๕ - ๓๔	๓๐	๖/๕ (เลขที่ ๕ - ๓๔)	ครูอัญชลิกา	ครูเพียงแข
๔๓	๑๑๓๐๓	๖/๖	๑ - ๓๓	๓๓	๖/๖	ครูเสาวรส	ครูวิสันต์
๔๔	๑๑๓๐๔	๖/๗	๑ - ๓๑	๓๑	๖/๗	ครูวราภรณ์	ครูทรายทอง

ใช้สำหรับการสอบ วันที่ ๒๔, ๒๖ และ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗
(สำหรับนักเรียนชั้น ม.๔ , ม.๕ และ ม.๖)

ห้อง สอบที่	สอบ ที่ห้อง	ชั้น	เลขที่	จำนวน	เข้าปีก ชั้น/ห้อง	กรรมการกำกับการสอบ	
						คนที่ ๑	คนที่ ๒
๔๕	๑๑๓๐๕	๖/๘	๑ - ๒๖	๒๖	๖/๘ (เลขที่ ๑ - ๒๖)	ครูวาสนา	ครูปรีดา
๔๖	๑๑๔๐๓	๖/๘ ๖/๙	๒๗ - ๓๒ ๑ - ๑๘	๖ ๑๘	๖/๘ (เลขที่ ๒๗ - ๓๒)	ครูมลิวรรณ	ครูณรงค์ศักดิ์
๔๗	๑๑๔๐๔	๖/๙	๑๙ - ๔๒	๒๔	๖/๙	ครูทิพย์ารัตน์	ครูอัครงค์
๔๘	๑๑๔๐๕	๖/๑๐	๑ - ๒๖	๒๖	๖/๑๐	ครูมนัสนันท์	ครูเจริญ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่วันที่

๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายประชอบ หลินกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวทัญญู