คู่มือการปฏิบัติงาน

การรับสมัครนักเรียนชั้น ม.1 และ ม.4
ประเภทห้องเรียนปกติ ปีการศึกษา 2563
ระหว่างวันที่ 3 – 12 พฤษภาคม 2563

โดยใช้ระบบการรับสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์
(โปรแกรมใบสมัคร Google Forms)

WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL

ฝ่ายบริหารวิชาการ
โรงเรียนสงวนหญิง จังหวัดสุพรรณบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ด้วยระบบออนไลน์ของโรงเรียนสงวนหญิง เป็นกิจกรรมด้านการบริการทางการศึกษาที่เกิดขึ้นตามประกาศสภาวะฉุกเฉิน ทั้งนี้ฝ่ายบริหารวิชาการโรงเรียนสงวนหญิงได้จัดทำข้อมูลแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร โดยแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ทั้งนี้ได้รับการอนุมัติและนิเทศติดตามจาก ดร.นิติกรณ์ ฉันท์วงศ์ชนะ ผู้อำนวยการโรงเรียนสงวนหญิงเสมอมา

ฝ่ายบริหารวิชาการ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มต่าง ๆ	1
- ฝ่ายประชาสัมพันธ์	1
- ฝ่ายรับสมัครภายในโรงเรียน (Walk In)	1
- ฝ่ายตรวจสอบการสมัครระบบออนไลน์	1
- ฝ่ายสรุปผลการรับสมัคร	1
ตารางปฏิบัติงานของบุคลากรฝ่ายต่าง ๆ	2
ขั้นตอนวิธีการสมัครด้วยระบบออนไลน์	9
- คุณสมบัติผู้สมัครและการเตรียมเอกสารหลักฐานการสมัคร	9
- ขั้นตอนการสมัครด้วยระบบออนไลน์	14
แบบฟอร์มการบันทึกข้อมูลและตรวจสอบการรับสมัคร	35
- แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนด้วยระบบออนไลน์	35
- แบบสรุปการรับสมัครนักเรียนปีการศึกษา 2563 ประเภทห้องเรียนปกติ	41

ขั้นตอนการปฏิบัติงานของกลุ่มต่าง ๆ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. คัดกรองนักเรียนและผู้ปกครองที่มาติดต่อสมัครเรียน
2. บันทึกข้อมูลผู้ที่มาติดต่อในโรงเรียน
3. ให้ข้อมูลสำหรับผู้มาติดต่อ ด้านการดำเนินงาน ด้านการจัดการ และพื้นที่รับบริการ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่รับสมัครออนไลน์ที่โรงเรียน (ห้องสำนักงานวิชาการ)

1. ประจำจุดที่ห้องสำนักงานทะเบียน
2. บริการการสมัครออนไลน์ให้กับนักเรียนที่มาติดต่อ

ครูที่ปฏิบัติหน้าที่การสมัครระบบออนไลน์/ตรวจสอบเอกสาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานวิชาการ เพื่อตรวจสอบและบันทึกข้อมูล ของผู้สมัครออนไลน์ โดยแบ่งเป็นเครื่องประจำ ดังนี้

เครื่องที่ 1 และ 2 รับสมัครนักเรียน ม.1 ประเภทในเขตพื้นที่บริการ

เครื่องที่ 3 และ 4 รับสมัครนักเรียน ม.1 ประเภทนอกเขตพื้นที่บริการและความสามารถพิเศษ

เครื่องที่ 5 รับสมัครนักเรียน ม.4 ทั้ง 3 แผนการเรียน

2. Print out ใบสมัครของผู้สมัครออกมาจากระบบออนไลน์ แยกใส่ในแฟ้มตามประเภทของผู้สมัคร
3. ตรวจสอบหลักฐานการสมัครของผู้สมัครแต่ละประเภท ในเครื่องที่ตนเองรับผิดชอบตามแบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครตามแบบฟอร์มของฝ่ายวิชาการ พร้อมทั้งนำบันทึก ข้อมูลลงในแฟ้มสรุปงาน
4. ลงชื่อผู้ตรวจสอบเอกสาร ตามวันเวลาที่รับบริการ ตั้งแต่เวลา 8.30 น. – 16.30 น.

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่สรุปผลการสมัครออนไลน์เป็นรายวัน

1. สรุปผลการสมัครเรียนของนักเรียนที่ผ่านการตรวจสอบเอกสารในแต่ละวัน (หลังเวลา 16.30 น.)
2. รายงานผลการสมัครเรียนผ่านระบบออนไลน์
3. แก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
4. ประเมินผลการใช้งานและสรุปปัญหาหรือข้อเสนอแนะเพื่อหาแนวทางการปฏิบัติงานครั้งต่อไป

ตารางการปฏิบัติงาน
คณะกรรมการรับสมัครนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
ประเภทห้องเรียนปกติ ปีการศึกษา 2563 โดยใช้ระบบการรับสมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์
(โปรแกรมใบสมัคร Google Forms)

ประจำวันอาทิตย์ที่ 3 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นายสุรัตน์ ชุ่มทอง
2. นางชมพูนุท เบญจกุล
3. นางสาวดารารัตน์ ทองโชติ

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวดลลดา สังฆสุวรรณ
2. นายอานันท์ นกดำ
3. นายชนาธิวัฒน์ สืบศักดิ์
4. นายสุชาติ ผลภาษี
5. นางสาวภัทราภรณ์ รัตนวงศา

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันจันทร์ที่ 4 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นางสาวภาวิณี สุวรรณประทีป
2. นางปทิตตา จันทร์มณี
3. นางสาวชนทิชา เชิดตระกูล

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นายศิวาวุธ ภาณุพิจารย์
2. นางสาวจิตติมา ดมหอม
3. นางสาวเพ็ญพิชชา กิจลาภ
4. นางสาวณัฐชา เทียนศรี
5. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันอังคารที่ 5 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นางสาวระวีวรรณ วีระเทศ
2. นางพรทิพย์ บุญลือ
3. นางแพร สมใจเพ็ง

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวณัฏฐนันท์ ศรีเงินงาม
2. นางสาวกมลลักษณ์ เพ็งดำ
3. นางสาวปัญจพร ซังยืนยง
4. นางสาวกิตติยา วงษ์แสง
5. นางสาวดารารัตน์ ทองโชติ

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันพุธที่ 6 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นางสาวขณิศรา ต้นสอน
2. นางสาวศุภจินต์ มีมุข
3. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวธนันญดา ศรีโมรา
2. นายเขมินท์ อุ่นสิริ
3. นางสาวมาณิการ์ พรหมสุช
4. นางสาวชนากานต์ วัชเรนทร์สุนทร
5. นางสาวจุฑามาศ แป้นแจ้ง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันพฤหัสบดีที่ 7 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นายอานันท์ นกดำ
2. นางสาวพจนา บัวกระสินธุ์
3. นางสาวฉัตรกานต์ วัฒนาดิลกชาติกุล

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวขวัญตา ศิลปไพบูลย์พานิช
2. นางสาวชมัยพร แก้วปานกัน
3. นางสุภาพันธ์ โทณผลิน
4. นางสาวอรนุช แม้นเทวฤทธิ์
5. นางสาวพิมพ์ชนก พรหมจรรย์

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันศุกร์ที่ 8 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นายเฉลิมพร แตงโสภา
2. นางสาวจิตติมา กิจสังสรรค์กุล
3. นางน้ำค้าง แอสมจิตต์

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวดลลดา สังฆสุวรรณ
2. นายชนินทร์ ชโลธร
3. นายเสกสรรค์ นาเอก
4. นางสาวสมฤดี แจ้งข่าว
5. นางสาวพัชรี น้อยเพ็ง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันเสาร์ที่ 9 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นายพรรณพงศ์ สมจิตต์
2. นางสาวสิริลักษณ์ แสงศิลา
3. นางสาวขณิศรา ต้นสอน

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นายศิวาวุธ ภาณุพิจารย์
2. นางสาวฉันทนา บุญมาก
3. นางสาววัชราพร ฟองจันทร์
4. นางอุรศา รามไชย
5. นางสาวโชติกา ศรีคำไทย

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันอาทิตย์ที่ 10 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นางสาวจิรสุดา เชี่ยวชาญ
2. นางปรัศนียา เทียนไชย
3. นางสาวพัชรี น้อยเพ็ง

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวณัฏฐนันท์ ศรีเงินงาม
2. นางแพร สมใจเพ็ง
3. นางสาวชนิษฎา นุ่มอ่อน
4. นางสาวจุฑารัตน์ เข็มเงิน
5. นางสาวนพวรรณ วิจิตรบรรจง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันจันทร์ที่ 11 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นางสาววิไลวรรณ คงเปีย
2. นางสาวมลฑิรา ศรีศักดา
3. นางสาวจุฑามาศ แป้นแจ้ง

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวธนันญดา ศรีโมรา
2. นางสาวปาจรีย์ รัตนวิเชียร
3. นางสาวระวีวรรณ วีระเทศ
4. นางสาววาสนา อร่ามรัศมี
5. นางภาพตะวัน ล่ามแขก

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ประจำวันอังคารที่ 12 พฤษภาคม 2563

เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

1. นายสุรัตน์ ชุ่มทอง
2. นางกฤติยา เหมรี
3. นางสาวจิตติมา ดมหอม

เจ้าหน้าที่รับสมัครประเภท Walk IN

1. นายสุวัฒน์ เสนาะพิณ
2. นางสาวเสาวรส สุวรรณเพ็ชร์
3. นางสาวอุรศา รามไชย
4. นางสาวเพทาย สอแอง

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบระบบออนไลน์

1. นางสาวขวัญตา ศิลปไพบูลย์พานิช
2. นางสาววราวรรณ จันชัง
3. นางสาวสิริลักษณ์ แสงศิลา
4. นางสาวสุพรพรรณ สิงห์ทอน
5. นางสาวกาญจนา เกิดเอี่ยม

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ/สรุปข้อมูลการรับสมัครประจำวัน

1. นางสาววนิดา สวนดอกไม้
2. นางสาวนริศตา ด้วงต้อย
3. นางสาวฐิติรัตน์ ศรีวิเชียร

ขั้นตอนวิธีการสมัครด้วยระบบออนไลน์

1. คุณสมบัติผู้สมัครและการเตรียมเอกสารหลักฐานการสมัคร

- ระดับชั้น ม. 1

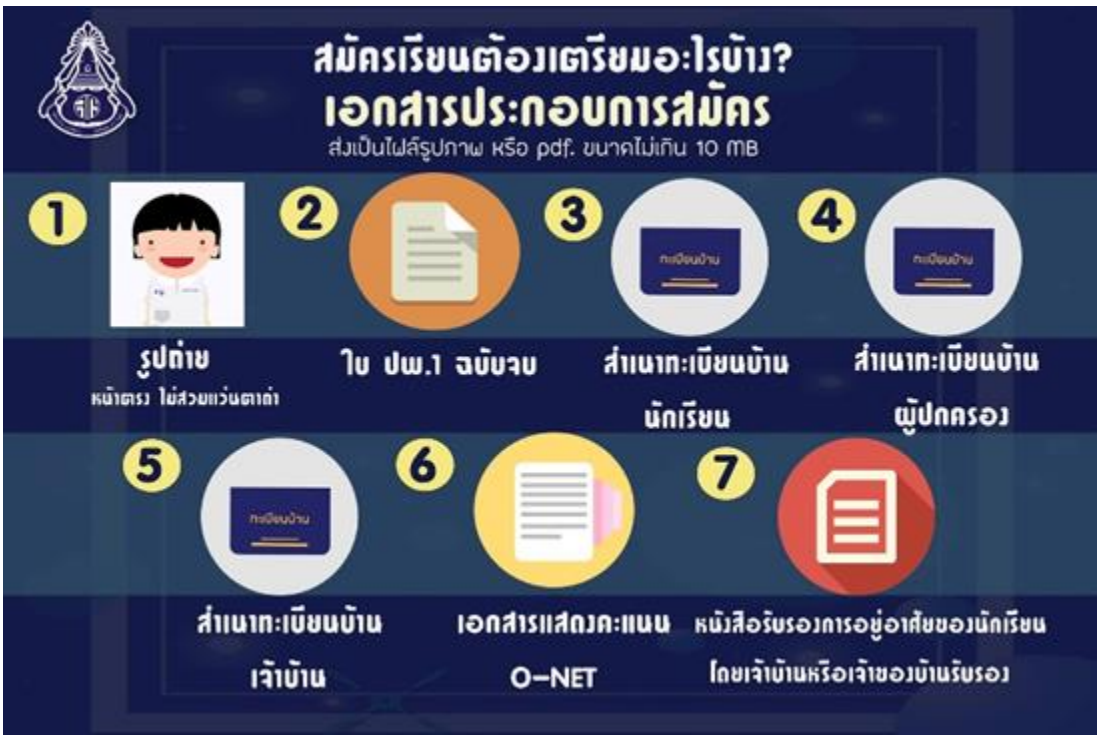
คุณสมบัติของผู้สมัคร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ (นักเรียนทั่วไปจากทั่วประเทศ จำนวน 184 คน)

1. สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 หรือเทียบเท่า
2. เป็นโสด เพศหญิง ไม่จำกัดอายุ

5

คุณสมบัติของผู้สมัคร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ (นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ จำนวน 18 คน)

1. สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562 หรือเทียบเท่า
2. เป็นโสด เพศหญิง ไม่จำกัดอายุ
3. มีความสามารถพิเศษ ด้านใดด้านหนึ่งต่อไปนี้
   - ด้านศิลปะ รับ 10 คน
     - ด้านนาฏศิลป์ รับ 3 คน
     - ด้านดนตรีไทย รับ 3 คน (รวมนักเรียนที่ขับร้องเพลงไทยเดิมด้วย)
     - ด้านดนตรีสากล รับ 3 คน
     - ด้านขับร้องเพลงลูกทุ่ง รับ 1 คน
   - ด้านกีฬา (วอลเลย์บอล ตะกร้อ) รับ 8 คน
4. สามารถอยู่ฝึกซ้อมหลังเลิกเรียนทุกวัน หรือในวันหยุด


สมัครเรียนต้องเตรียมอะไรบ้าง?
เอกสารประกอบการสมัคร
ส่งเป็นไฟล์รูปภาพ หรือ pdf. ขนาดไม่เกิน 10 MB
1
รูปถ่าย
หน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ
2
ใบ ปพ.1 ฉบับจบ
3
สำเนาทะเบียนบ้าน
นักเรียน
4
สำเนาทะเบียนบ้าน
ผู้ปกครอง
5
สำเนาทะเบียนบ้าน
เจ้าบ้าน
6
เอกสารแสดงคะแนน
O-NET
7
หนังสือรับรองการอยู่อาศัยของนักเรียน
โดยเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านรับรอง

การส่งเอกสาร
หลักฐานการสมัคร ม.1
ส่งเป็นไฟล์รูปภาพ หรือ pdf. ขนาดไม่เกิน 10 MB
รูปถ่าย
-หน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ
-ชุดนักเรียน
-เป็นไฟล์รูปภาพเท่านั้น
สำเนาทะเบียนบ้าน
ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง
-รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ
-กรณีที่นักเรียนอาศัยอยู่จริงกับบิดา มารดา หรือผู้ปกครองที่เป็นเจ้าบ้าน ให้เจ้าบ้านรับรองการอาศัยอยู่จริง (ดาวน์โหลดหนังสือรับรองได้ทางเว็บไซต์ www.sysp.ac.th)
สำเนาใบ ปพ.1 ฉบับจบ
-ส่งทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
-ให้นักเรียนรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ
-ถ้าไม่มีฉบับจบให้ใช้แบบ 5 ภาคเรียน
สำเนาทะเบียนบ้าน
เจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน
-รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ
-แนบหนังสือรับรองการอาศัยอยู่จริงของนักเรียนโดยดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ www.sysp.ac.th
สำเนาทะเบียนบ้าน
ของนักเรียน
-ให้นักเรียนรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ
-ถ้านักเรียนสมัครประเภทในเขตพื้นที่บริการต้องใช้เอกสารที่แสดงว่านักเรียนอยู่ในเขตพื้นที่อย่างน้อย 2 ปี นับถึงวันที่ 16 พ.ค.63
เอกสารแสดงคะแนน O-NET
-ใบแสดงคะแนน O-NET ชั้น ป.6 ปี 62
เอกสารแสดงความสามารถพิเศษ
(เฉพาะนักเรียนที่สมัครประเภทความสามารถพิเศษ)
-หนังสือรับรองของโรงเรียนว่านักเรียนมีความสามารถพิเศษ และ/หรือเกียรติบัตรที่ได้จากการแข่งขันนอกสถานศึกษาในระดับประเทศ (ถ้ามี)

- ระดับชั้น ม. 4

คุณสมบัติของผู้สมัคร ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนปกติ

(นักเรียนทั่วไปจากทั่วประเทศ ประเภทสอบคัดเลือก จำนวน 30 คน)

จำนวนนักเรียนที่รับตามแผนการเรียน

แผนการเรียน	จำนวนที่รับ (คน)
1. วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	10
2. ภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์	10
3. ภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน	10

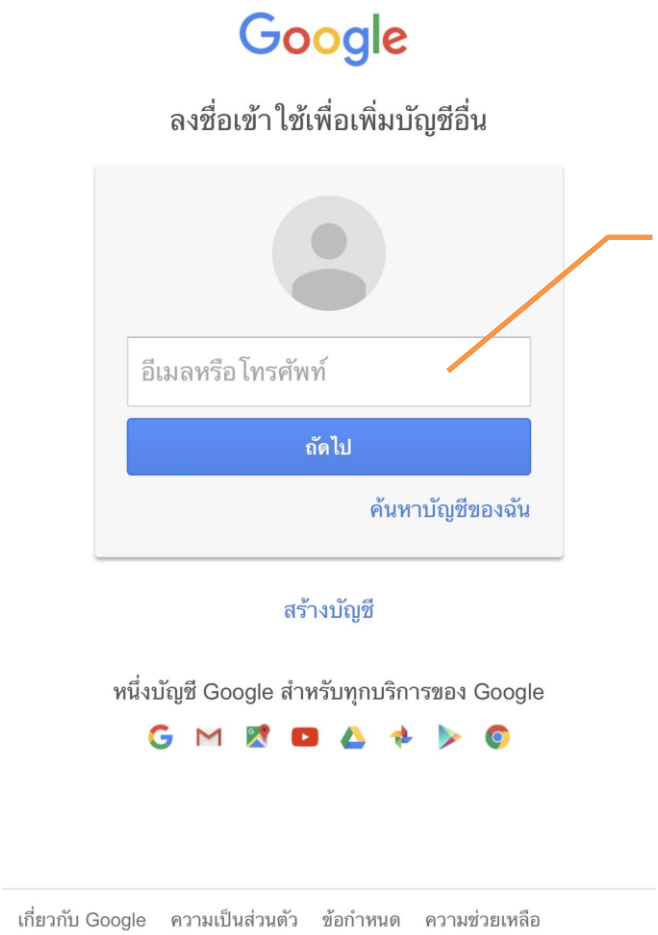
1. สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ
2. เป็นชาย หรือหญิง โสด
3. มีผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน ตามที่กำหนด

แผนการเรียน	ผลการเรียนเฉลี่ยทุกรายวิชา	เกรดเฉลี่ยสะสม ชั้น ม.1 , ม.2 , ม.3 ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์		
		วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	อังกฤษ
1. วิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์	3.25	3.00	3.00	2.75
2. ภาษาอังกฤษ – คณิตศาสตร์	3.00	2.00	3.00	2.75
3. ภาษาอังกฤษ – ภาษาจีน	2.75	2.00	2.00	2.75

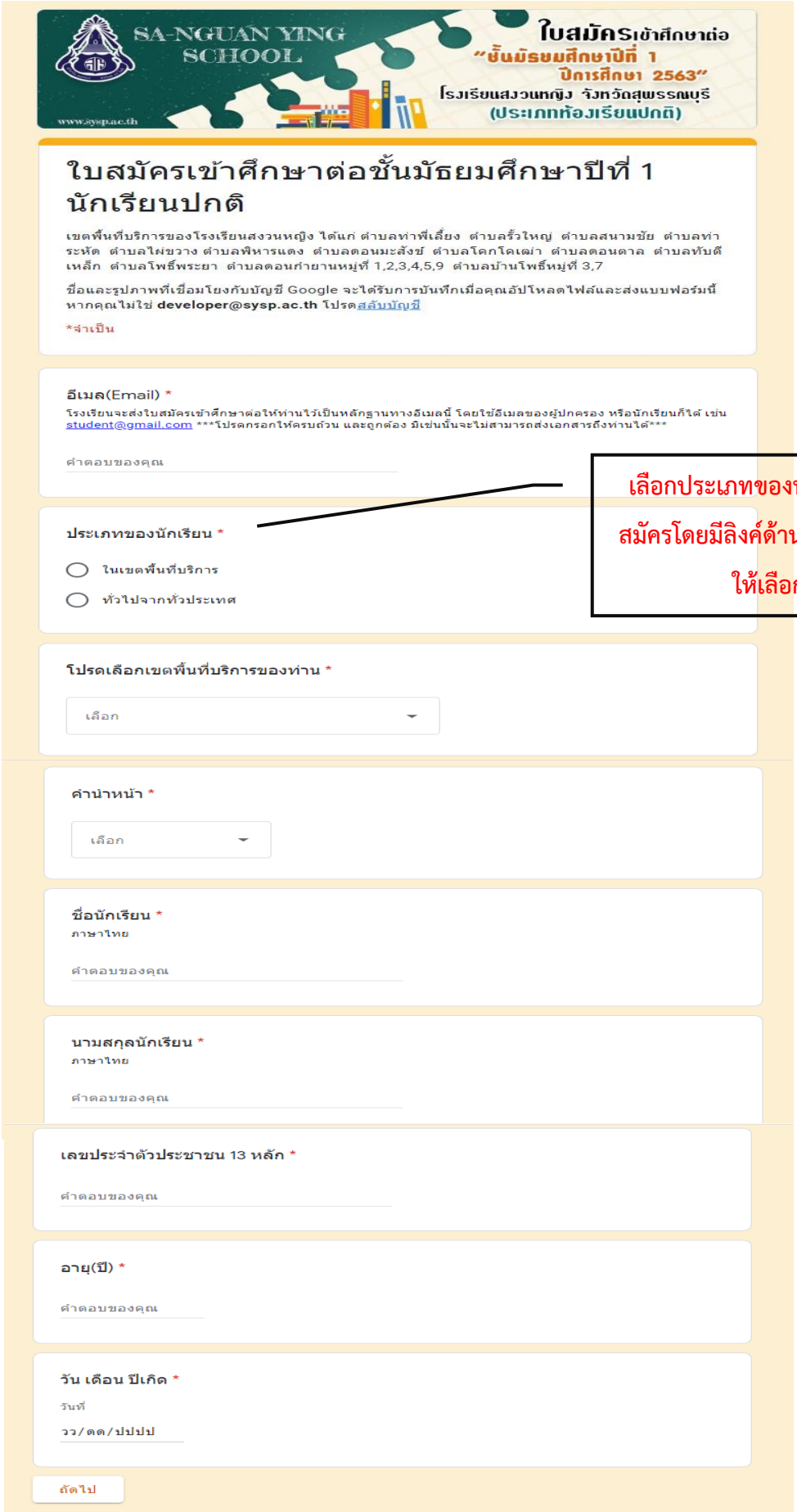
สมัครเรียนต้องเตรียมอะไรบ้าง?
เอกสารประกอบการสมัคร ม.4
1
รูปถ่าย
หน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ
2
ใบ ปพ.1
(5 ภาคเรียน)
3
ทะเบียนบ้าน
สำเนาทะเบียนบ้าน
นักเรียน
4
เอกสารแสดงคะแนน
O-NET

2. ขั้นตอนการสมัครด้วยระบบออนไลน์

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1



ใส่ อีเมลโดยใช้ Gmail หรือ E-mail โรงเรียน
(วิธีการสมัครอีเมลได้ใส่ไว้ในเว็บไซต์โรงเรียน)



เลือกประเภทของนักเรียนที่จะสมัครโดยมีลิงค์ด้านหน้าเว็ปไซด์ให้เลือก

ข้อมูลโรงเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้น ป.6 ปีการศึกษา 2562

ชื่อโรงเรียน *

ไม่ต้องใส่คำว่าโรงเรียน

คำตอบของคุณ

ตำบลโรงเรียน *

คำตอบของคุณ

อำเภอโรงเรียน *

คำตอบของคุณ

จังหวัดโรงเรียน *

คำตอบของคุณ

กลับ ถัดไป

ที่อยู่ปัจจุบัน ที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่ *

คำตอบของคุณ

หมู่ที่ *
ถ้าไม่มีหมู่ให้ใส่เลข 0

คำตอบของคุณ

ถนน *

คำตอบของคุณ

ตำบล *

คำตอบของคุณ

อำเภอ *

คำตอบของคุณ

จังหวัด *

คำตอบของคุณ

โทรศัพท์บ้าน
ตัวอย่าง 035521659

คำตอบของคุณ

โทรศัพท์มือถือ(นักเรียน) *
ตัวอย่าง 0961234567 (หากนักเรียนไม่มีเบอร์โทรศัพท์ให้กรอก 0000)

คำตอบของคุณ

คำนำหน้าผู้ปกครอง *

เลือก

ชื่อผู้ปกครอง *

คำตอบของคุณ

นามสกุลผู้ปกครอง *

คำตอบของคุณ

โทรศัพท์มือถือ(ผู้ปกครอง) *
ตัวอย่าง 0961234567 โปรดตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนส่ง

คำตอบของคุณ

กลับ ถัดไป

ข้อมูลทั่วไป

หากไม่ทราบรายละเอียดชื่อ-นามสกุลของบิดามารดาให้ใส่ 0000

คำนำหน้าบิดา

เลือก

ชื่อบิดา *

คำตอบของคุณ

นามสกุลบิดา *

คำตอบของคุณ

คำนำหน้ามารดา *

เลือก

ชื่อมารดา *

คำตอบของคุณ

ชื่อมารดา *

คำตอบของคุณ

นามสกุลมารดา *

คำตอบของคุณ

กลับ ถัดไป

ข้อมูลผลการเรียน

เกรดเฉลี่ย 5 ภาคเรียน *

คำตอบของคุณ

คะแนน O-NET รวมทั้ง 4 กลุ่มสาระฯ *

จากคะแนนเต็ม 400 คะแนน ตัวอย่าง ดังภาพด้านล่าง

คำตอบของคุณ

ตัวอย่าง คะแนน O-NET รวมทั้ง 4 กลุ่มสาระฯ

สทศ NIETS สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

4. การคิดร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562

รหัสวิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเต็ม	คะแนน O-NET ที่ได้	ระดับคะแนน O-NET	ค่าน้ำหนักของรายวิชาพื้นฐาน	ผลคูณระดับคะแนน O-NET กับค่าน้ำหนัก
61	ภาษาไทย	100.00	48.25	2.50	12	30.00
64	คณิตศาสตร์	100.00	40.00	2.00	12	24.00
65	วิทยาศาสตร์	100.00	43.00	2.00	6	12.00
63	ภาษาอังกฤษ	100.00	70.00	3.00	6	18.00
	รวม	400.00	201.25		36	84.00
					ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานเฉลี่ย	2.33

ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) = 2.33 x 0.30 = 0.70

ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) *

ตัวอย่าง ดังภาพด้านล่าง

คำตอบของคุณ

ตัวอย่าง ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)

สทศ NIETS สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

4. การคิดร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562

รหัสวิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเต็ม	คะแนน O-NET ที่ได้	ระดับคะแนน O-NET	ค่าน้ำหนักของรายวิชาพื้นฐาน	ผลคูณระดับคะแนน O-NET กับค่าน้ำหนัก
61	ภาษาไทย	100.00	48.25	2.50	12	30.00
64	คณิตศาสตร์	100.00	40.00	2.00	12	24.00
65	วิทยาศาสตร์	100.00	43.00	2.00	6	12.00
63	ภาษาอังกฤษ	100.00	70.00	3.00	6	18.00
	รวม	400.00	201.25		36	84.00
					ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานเฉลี่ย	2.33

ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) = 2.33 x 0.30 = 0.70

กลับ ถัดไป

ส่งหลักฐานประกอบการสมัคร

ท่านอาจใช้วิธีการถ่ายเป็นรูปภาพ หรือสแกนภาพ โดยไฟล์จะต้องเห็นรายละเอียดต่าง ๆ อย่างชัดเจน

รูปถ่ายนักเรียน *

หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ชุดนักเรียน : เป็นไฟล์รูปภาพเท่านั้น 1 ภาพ ขนาดไฟล์ภาพไม่เกิน 10 MB

เพิ่มไฟล์

สำเนาใบปพ.1:ป(ฉบับจบ) *

1. ส่งทั้งด้านหน้า และด้านหลัง 2.ด้านหน้าให้นักเรียนเขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ (ถ้าไม่มีฉบับจบให้ใช้แบบ 5 ภาคเรียน) 3. ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน *

1. นักเรียนเขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ 2.ถ้านักเรียนสมัครประเภทในเขตพื้นที่บริการ จะต้องใช้เอกสารที่แสดงว่านักเรียนอยู่ในเขตพื้นที่บริการอย่างน้อย 2 ปี นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2563 3.ส่ง 1 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง *

1.เขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อของท่าน 2.กรณีที่นักเรียนอาศัยอยู่จริงกับบิดา มารดา หรือผู้ปกครองตามพรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 ที่เป็นเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านที่อาศัยอยู่ด้วยกันจริง โดยให้เจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านรับรองการอาศัยอยู่จริง 3.กรณีที่นักเรียนไม่ได้อาศัยอยู่กับบิดา มารดา หรือผู้ปกครองพรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 ที่เป็นเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน แต่อาศัยและเรียนอยู่จริงในเขตพื้นที่บริการ ให้เจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้านรับรองการอยู่อาศัยอยู่จริง 4.ส่งได้ไม่เกิน 10 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าบ้านหรือเจ้าของบ้าน *

1.เขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อของท่าน 2.แนบคำรับรองการอาศัยอยู่จริงของนักเรียนโดยดาวน์โหลดจากเว็บไซต์โรงเรียนสงวนหญิง 3.ส่งไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

เอกสารแสดงคะแนน O-NET *

1.ส่งทั้งด้านหน้า และด้านหลัง 2.ส่งไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

โปรดตรวจสอบข้อมูลของท่านให้ถูกต้องก่อนกดปุ่ม "ส่ง" เช่น อีเมล(E-mail) ชื่อ นามสกุล หากอีเมลของท่านผิดโรงเรียนจะไม่สามารถส่งใบสมัครให้ท่านได้

กลับ ส่ง

เมื่อกดปุ่ม ส่ง เรียบร้อยแล้ว จะมีข้อความตอบกลับ ดังรูป

ระบบจะทำการส่งไฟล์ใบสมัครของนักเรียนเป็นไฟล์ .pdf ให้ทางอีเมลที่ผู้สมัครได้กรอกข้อมูลไว้

คลิกเปิด หรือ ดาวน์โหลด (download) แล้ว พิมพ์(print) มาในวันสอบ

ติดตามวัน เวลา สถานที่สอบ เลขที่นั่งสอบได้ที่ www.sysp.ac.th

ส.ญ.-วก.-51/4
หน้าที่ 1 ใน 1

ใบสมัครเข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ
ในเขตพื้นที่บริการ
ตำบลสนามชัย
โรงเรียนสงวนหญิง จังหวัดสุพรรณบุรี ปีการศึกษา 2563

-- ข้อมูลผู้สมัคร --

ชื่อ – ชื่อสกุล เด็กหญิงใจดี มีคุณธรรม

เลขประจำตัวประชาชน 1234567891234

อายุ 12 ปี วันเกิด 03/15/2007

สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562

จากโรงเรียน เทศบาล 1 สุพรรณบุรี ตำบล ท่าพี่เลี้ยง

อำเภอ เมือง จังหวัด สุพรรณบุรี

-- ที่อยู่ปัจจุบัน --

บ้านเลขที่ 111 หมู่ที่ 5 ถนน มาลัยแมน

ตำบล ท่าพี่เลี้ยง อำเภอ เมือง

จังหวัด สุพรรณบุรี

โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ(นักเรียน) 0912345678

-- ข้อมูลทั่วไป --

ชื่อ – ชื่อสกุล ผู้ปกครอง นาย คิดดี มีคุณธรรม

โทรศัพท์มือถือ(ผู้ปกครอง) 0912345678

ชื่อ – ชื่อสกุล บิดา นาย คิดดี มีคุณธรรม

ชื่อ – ชื่อสกุล มารดา นาง มีสุข มีคุณธรรม

-- ผลการเรียน --

ผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน 3.98

คะแนน O – NET รวมทั้ง 4 กลุ่มสาระฯ 350

ร้อยละ 30 คะแนน O-NET 0.89

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

ขอความกรุณาติดตามข้อมูลในการสอบได้ทาง
www.sysp.ac.th

ใช้ในวันรับสมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร

7

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครกรอก
หลักฐานที่นำมาแสดงในวันสมัคร

☐ ใบ ปพ.1 : ป (ฉบับจบ)

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ เอกสารแสดงคะแนน O – NET

☐ เอกสารรับรองความสามารถพิเศษ

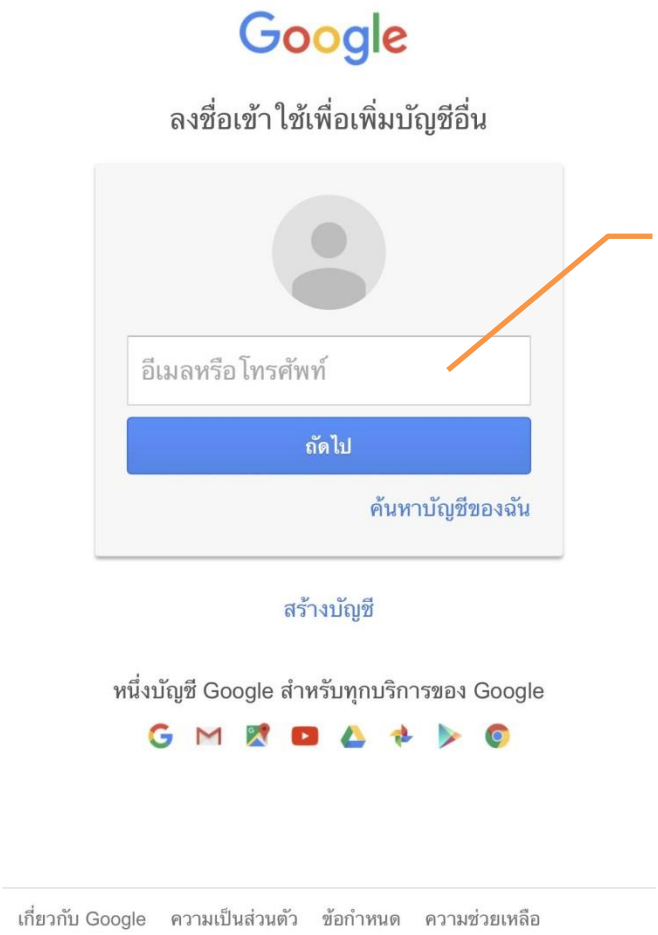
ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้เก็บหลักฐาน

วันที่ .....

REVISION NO.6
วันที่เริ่มใช้ 21 ม.ค. 52

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



ใส่ อีเมลโดยใช้ Gmail หรือ Email โรงเรียน
(วิธีการสมัครอีเมลได้ใส่ไว้ในเว็บไซต์โรงเรียน)

ใบสมัครเข้าศึกษาต่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ห้องเรียนปกติ ประเภทสอบคัดเลือก

รับ 3 แผนการเรียน ดังนี้ วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ 10 คน : ภาษาอังกฤษ-คณิตศาสตร์ 10 คน : ภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน 10 คน

ชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google จะได้รับการบันทึกเมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้ หากคุณไม่ใช่ **kruaob@sysp.ac.th** โปรดสลับบัญชี

*จำเป็น

อีเมล(Email) *

โรงเรียนจะส่งใบสมัครเข้าศึกษาต่อให้ท่านไว้เป็นหลักฐานทางอีเมลนี้ โดยใช้อีเมลของผู้ปกครอง หรือนักเรียนก็ได้ เช่น student@gmail.com ***โปรดกรอกให้ครบถ้วนและถูกต้อง มิเช่นนั้นจะไม่สามารถส่งเอกสารถึงท่านได้***

คำตอบของคุณ

ประเภทของนักเรียน *

- นักเรียนที่จบการศึกษาชั้น ม. 3 จากโรงเรียนสงวนหญิง
- นักเรียนทั่วไปจากโรงเรียนทั่วประเทศ

ห้องเรียน ของนักเรียนที่จบการศึกษาจากโรงเรียนสงวนหญิง *

*** นักเรียนทั่วไปจากโรงเรียนทั่วประเทศ ให้เลือก 000 ***

เลือก

เลขที่ ของนักเรียนที่จบการศึกษาจาก
โรงเรียนสงวนหญิง *
*** นักเรียนทั่วไปจากโรงเรียนทั่วประเทศ ให้เลือก 000 ***

เลือก

คำนำหน้า *

เลือก

ชื่อนักเรียน *
ภาษาไทย

คำตอบของคุณ

นามสกุลนักเรียน *
ภาษาไทย

คำตอบของคุณ

เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก *

คำตอบของคุณ

อายุ(ปี) *

คำตอบของคุณ

วัน เดือน ปีเกิด *
วันที่

แผนการเรียนที่ต้องการสมัคร *

- วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์
- ภาษาอังกฤษ - คณิตศาสตร์
- ภาษาอังกฤษ - ภาษาจีน

ถัดไป

ข้อมูลโรงเรียนที่นักเรียนสำเร็จการศึกษาชั้น ม.3 ปีการศึกษา 2562

ชื่อโรงเรียน *

ไม่ต้องใส่คำว่าโรงเรียน

คำตอบของคุณ

ตำบลโรงเรียน *

คำตอบของคุณ

อำเภอโรงเรียน *

คำตอบของคุณ

จังหวัดโรงเรียน *

คำตอบของคุณ

กลับ ถัดไป

ที่อยู่ปัจจุบัน ที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่ *

คำตอบของคุณ

หมู่ที่ *
ถ้าไม่มีหมู่ให้ใส่เลข 0

คำตอบของคุณ

ถนน *

คำตอบของคุณ

ตำบล *

คำตอบของคุณ

อำเภอ *

คำตอบของคุณ

จังหวัด *

คำตอบของคุณ

โทรศัพท์บ้าน
ตัวอย่าง 035521659

คำตอบของคุณ

โทรศัพท์มือถือ(นักเรียน) *
ตัวอย่าง 0961234567 (หากนักเรียนไม่มีเบอร์โทรศัพท์ให้กรอก 0000)

คำตอบของคุณ

คำนำหน้าผู้ปกครอง *
เลือก
ชื่อผู้ปกครอง *
คำตอบของคุณ
นามสกุลผู้ปกครอง *
คำตอบของคุณ
โทรศัพท์มือถือ(ผู้ปกครอง) *
ตัวอย่าง 0961234567 โปรดตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนส่ง
คำตอบของคุณ
กลับ
ถัดไป

ข้อมูลทั่วไป

หากไม่ทราบรายละเอียดชื่อ-นามสกุลของบิดามารดา ให้ใส่ 0000

คำนำหน้าบิดา

เลือก

ชื่อบิดา *

คำตอบของคุณ

นามสกุลบิดา *

คำตอบของคุณ

คำนำหน้ามารดา *

เลือก

ชื่อมารดา *

คำตอบของคุณ

นามสกุลมารดา *

คำตอบของคุณ

กลับ ถัดไป

ข้อมูลผลการเรียน

ผลการเรียนเฉลี่ยทุกรายวิชา 5 ภาคเรียน *

คำตอบของคุณ

ผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน : วิชาคณิตศาสตร์ *

คำตอบของคุณ

ผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน : วิชาวิทยาศาสตร์ *

คำตอบของคุณ

ผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน : วิชาภาษาอังกฤษ *

คำตอบของคุณ

คะแนน O-NET รวมทั้ง 4 กลุ่มสาระฯ *
จากคะแนนเต็ม 400 คะแนน ตัวอย่าง ดังภาพด้านล่าง

คำตอบของคุณ

ตัวอย่าง คะแนน O-NET รวมทั้ง 4 กลุ่มสาระฯ

สทศ NIETS
สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

4. การคิดร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562

รหัสวิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเต็ม	คะแนน O-NET ที่ได้	ระดับคะแนน O-NET	ค่าน้ำหนักของรายวิชาพื้นฐาน	ผลคูณระดับคะแนน O-NET กับค่าน้ำหนัก
61	ภาษาไทย	100.00	48.25	2.50	12	30.00
64	คณิตศาสตร์	100.00	40.00	2.00	12	24.00
65	วิทยาศาสตร์	100.00	43.00	2.00	6	12.00
63	ภาษาอังกฤษ	100.00	70.00	3.00	6	18.00
	รวม	400.00	201.25		36	84.00
				ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานเฉลี่ย		2.33

ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) = 2.33 x 0.30 = 0.70

ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) *

ตัวอย่าง ดังภาพด้านล่าง

คำตอบของคุณ

ตัวอย่าง ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)

สทศ NIETS สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
National Institute of Educational Testing Service (Public Organization)

4. การคิดร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2562

รหัสวิชา	กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเต็ม	คะแนน O-NET ที่ได้	ระดับคะแนน O-NET	ค่าน้ำหนักของรายวิชาพื้นฐาน	ผลคูณระดับคะแนน O-NET กับค่าน้ำหนัก
61	ภาษาไทย	100.00	48.25	2.50	12	30.00
64	คณิตศาสตร์	100.00	40.00	2.00	12	24.00
65	วิทยาศาสตร์	100.00	43.00	2.00	6	12.00
63	ภาษาอังกฤษ	100.00	70.00	3.00	6	18.00
	รวม	400.00	201.25		36	84.00
					ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐานเฉลี่ย	2.33

ร้อยละ 30 ของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) = 2.33 x 0.30 = 0.70

กลับ ถัดไป

ส่งหลักฐานประกอบการสมัคร

ท่านอาจใช้วิธีการถ่ายเป็นรูปภาพ หรือสแกนภาพ โดยไฟล์จะต้องเห็นรายละเอียดต่าง ๆ อย่างชัดเจน

รูปถ่ายนักเรียน *

หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ชุดนักเรียน : เป็นไฟล์รูปภาพเท่านั้น 1 ภาพ ขนาดไฟล์ภาพไม่เกิน 10 MB

เพิ่มไฟล์

สำเนาใบ ปพ.1:บ (5ภาคเรียน) *

1. ส่งทั้งด้านหน้า และด้านหลัง 2.ด้านหน้าให้นักเรียนเขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ 3. ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน *

1. นักเรียนเขียนคำว่า สำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อ 2.ส่ง 1 ไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

เอกสารแสดงคะแนน O-NET *

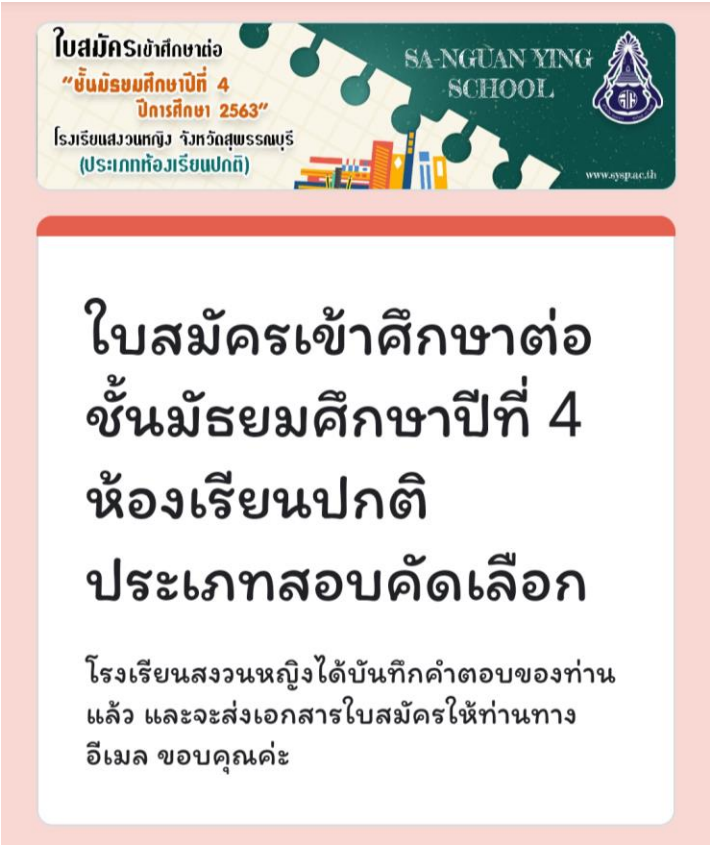
1.ส่งทั้งด้านหน้า และด้านหลัง 2.ส่งไฟล์ ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB สามารถส่งเป็นรูปภาพ, pdf, MS-word ได้

เพิ่มไฟล์

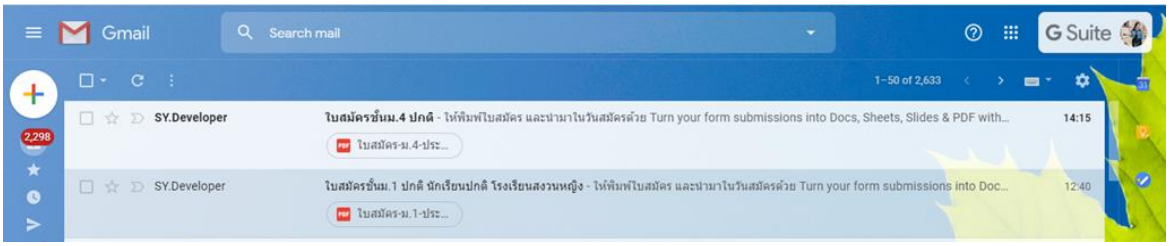
โปรดตรวจสอบข้อมูลของท่านให้ถูกต้องก่อนกดปุ่ม "ส่ง" เช่น อีเมล(E-mail) ชื่อ นามสกุล หากอีเมลของท่านผิดโรงเรียนจะไม่สามารถส่งใบสมัครให้ท่านได้

กลับ ส่ง

เมื่อกดปุ่ม “ส่ง” เรียบร้อยแล้ว จะมีข้อความตอบกลับ ดังรูป



ระบบจะทำการส่งไฟล์ใบสมัครของนักเรียนเป็นไฟล์ .pdf ให้ทางอีเมลที่ผู้สมัครได้กรอกข้อมูลไว้



คลิกเปิด หรือ ดาวน์โหลด (download) แล้ว พิมพ์(print) มาในวันสอบ

ติดตามวัน เวลา สถานที่สอบ เลขที่นั่งสอบได้ที่ www.sysp.ac.th

ส.ญ.-วก.-51/4
หน้าที่ 1 ใน 1

ใบสมัครเข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ
ในเขตพื้นที่บริการ
ตำบลสนามชัย
โรงเรียนสงวนหญิง จังหวัดสุพรรณบุรี ปีการศึกษา 2563

-- ข้อมูลผู้สมัคร --

ชื่อ – ชื่อสกุล เด็กหญิงใจดี มีคุณธรรม

เลขประจำตัวประชาชน 1234567891234

อายุ 12 ปี วันเกิด 03/15/2007

สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2562

จากโรงเรียน เทศบาล 1 สุพรรณบุรี ตำบล ท่าพี่เลี้ยง

อำเภอ เมือง จังหวัด สุพรรณบุรี

-- ที่อยู่ปัจจุบัน --

บ้านเลขที่ 111 หมู่ที่ 5 ถนน มาลัยแมน

ตำบล ท่าพี่เลี้ยง อำเภอ เมือง

จังหวัด สุพรรณบุรี

โทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ(นักเรียน) 0912345678

-- ข้อมูลทั่วไป --

ชื่อ – ชื่อสกุล ผู้ปกครอง นาย คิดดี มีคุณธรรม

โทรศัพท์มือถือ(ผู้ปกครอง) 0912345678

ชื่อ – ชื่อสกุล บิดา นาย คิดดี มีคุณธรรม

ชื่อ – ชื่อสกุล มารดา นาง มีสุข มีคุณธรรม

-- ผลการเรียน --

ผลการเรียนเฉลี่ย 5 ภาคเรียน 3.98

คะแนน O – NET รวมทั้ง 4 กลุ่มสาระฯ 350

ร้อยละ 30 คะแนน O-NET 0.89

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

ขอความกรุณาติดตามข้อมูลในการสอบได้ทาง
www.sysp.ac.th

ใช้ในวันรับสมัคร

เลขประจำตัวผู้สมัคร

7

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครกรอก
หลักฐานที่นำมาแสดงในวันสมัคร

☐ ใบ ปพ.1 : ป (ฉบับจบ)

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน

☐ เอกสารแสดงคะแนน O – NET

☐ เอกสารรับรองความสามารถพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจหลักฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้เก็บหลักฐาน

วันที่ .....

REVISION NO.6
วันที่เริ่มใช้ 21 ม.ค. 52

แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ

<u>คำชี้แจง</u>

ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร

1. ตรวจสอบหลักฐานการสมัครเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่สมัครผ่านระบบออนไลน์ โดยตรวจสอบเอกสารตามลำดับ ดังนี้

    1) ใบ ปพ.1 ที่ประกอบด้วย 2 หน้า

    2) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียนที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    3) สำเนาทะเบียนบ้านพ่อที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    4) สำเนาทะเบียนบ้านแม่ที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    5) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครองที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    6) หนังสือรับรองการอยู่อาศัยของเจ้าบ้าน (ตามแบบฟอร์มของโรงเรียน)

    7) ผลคะแนนการสอบ O-NET ของนักเรียนระดับชั้น ป.6 (ทั้งด้านหน้า-หลัง)

2. ตรวจเช็คหลักฐานโดยทำเครื่องหมาย / ลงในแบบตรวจสอบรายการ

3. ลงชื่อผู้ตรวจสอบเอกสารในแต่ละวันเพื่อรับรองการตรวจสอบเอกสาร

แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ
ประเภทในเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการ
วันที่.....เดือนพฤษภาคม 2563

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รายการตรวจสอบ						
		ปพ.1	ทะเบียนบ้านนักเรียน	ทะเบียนบ้าน			หนังสือรับรองการอยู่อาศัย	คะแนน O-NET
				พ่อ	แม่	ผู้ปกครอง		

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ ประเภทความสามารถพิเศษ

<u>คำชี้แจง</u>

ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร

1. ตรวจสอบหลักฐานการสมัครเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่สมัครผ่านระบบออนไลน์ โดยตรวจสอบเอกสารตามลำดับ ดังนี้

    1) ใบ ปพ.1 ที่ประกอบด้วย 2 หน้า

    2) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียนที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    3) สำเนาทะเบียนบ้านพ่อที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    4) สำเนาทะเบียนบ้านแม่ที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    5) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ปกครองที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    6) หนังสือรับรองการอยู่อาศัยของเจ้าบ้าน (ตามแบบฟอร์มของโรงเรียน)

    7) ผลคะแนนการสอบ O-NET ของนักเรียนระดับชั้น ป.6 (ทั้งด้านหน้า-หลัง)

    8) เอกสารแสดงความสามารถพิเศษ เช่น ใบเกียรติบัตร

2. ตรวจเช็คหลักฐานโดยทำเครื่องหมาย / ลงในแบบตรวจสอบรายการ

3. ลงชื่อผู้ตรวจสอบเอกสารในแต่ละวันเพื่อรับรองการตรวจสอบเอกสาร

แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประเภทห้องเรียนปกติ

ประเภทความสามารถพิเศษ

วันที่.....เดือนพฤษภาคม 2563

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รายการตรวจสอบ							
		ปพ.1	ทะเบียนบ้านนักเรียน	ทะเบียนบ้าน			หนังสือรับรองการอยู่อาศัย	คะแนน O-NET	เอกสารแสดงความสามารถพิเศษ
				พ่อ	แม่	ผู้ปกครอง			

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนปกติ

<u>คำชี้แจง</u>

ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร

1. ตรวจสอบหลักฐานการสมัครเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ที่สมัครผ่านระบบออนไลน์ โดยตรวจสอบเอกสารตามลำดับ ดังนี้

    1) ใบ ปพ.1 ที่ประกอบด้วย 2 หน้า

    2) สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียนที่รับรองสำเนาถูกต้อง

    3) ผลคะแนนการสอบ O-NET ของนักเรียนระดับชั้น ม.3 (ทั้งด้านหน้า-หลัง)

2. ตรวจเช็คหลักฐานโดยทำเครื่องหมาย / ลงในแบบตรวจสอบรายการ

3. ลงชื่อผู้ตรวจสอบเอกสารในแต่ละวันเพื่อรับรองการตรวจสอบเอกสาร

แบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ประเภทห้องเรียนปกติ

แผนการเรียน .....

วันที่.....เดือนพฤษภาคม 2563

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	รายการตรวจสอบ		
		ปพ.1	ทะเบียนบ้านนักเรียน	คะแนน O-NET

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

แบบสรุปการรับสมัครนักเรียนปีการศึกษา 2563 ประเภทห้องเรียนปกติ

ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร

1. ตรวจเช็คหลักฐานของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อให้ผู้สมัครทราบผลการสมัครเป็นรายวัน
2. นำแบบตรวจสอบเอกสารการรับสมัครนักเรียนของแต่ละประเภท มาสรุปผลการตรวจสอบหลักฐานลงในแบบบันทึก โดยทำเครื่องหมาย / ลงในแบบบันทึกผลการสมัคร ประกอบด้วย
    - เอกสารครบสมบูรณ์
    - เอกสารไม่ครบ
    - เอกสารที่ต้องเพิ่มเติม (กรณีที่เอกสารไม่ครบ ให้เขียนว่าต้องเพิ่มเติมเอกสารอะไร)
3. ลงชื่อผู้บันทึกแบบสรุปในแต่ละวันเพื่อรับรอง

แบบสรุปการรับสมัครนักเรียนปีการศึกษา 2563 ประเภทห้องเรียนปกติ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระดับชั้น ม. 1 ประเภท.....

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ผลการสมัคร			
		เอกสารครบสมบูรณ์	เอกสารไม่ครบ	เอกสารที่ต้องเพิ่มเติม	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้สรุป
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้สรุป
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

แบบสรุปการรับสมัครนักเรียนปีการศึกษา 2563 ประเภทห้องเรียนปกติ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระดับชั้น ม.4 แผนการเรียน.....

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ผลการสมัคร			
		เอกสารครบสมบูรณ์	เอกสารไม่ครบ	เอกสารที่ต้องเพิ่มเติม	หมายเหตุ

ลงชื่อ.....ผู้สรุป
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้สรุป
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ