

แบบขออนุญาต ลากิจ / ลาป่วย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาต ลากิจ / ลาป่วย

เรียน ครูที่ปรึกษาชั้น ม...../.....

ด้วย(เด็กหญิง/เด็กชาย/นางสาว/นาย).....ชั้น ม...../.....เลขประจำตัว.....

คณะ.....ครูที่ปรึกษา.....

ไม่สามารถมาโรงเรียนได้ ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เนื่องจาก..... จึงขออนุญาต ลากิจ ลาป่วย ลาป่วยด้วยสาเหตุการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) กักตัวด้วยสาเหตุความเสี่ยงจากเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

เป็นเวลา.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในระหว่างลา

ข้าพเจ้าพักอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....นักเรียน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครองนักเรียน

(.....)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

(.....)

ลงชื่อ.....ครูหัวหน้าคณะ

(.....)

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายโยธิน พูลกำลัง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....

(นางศุภานัน เอกธีรธรรม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(นายตริยพงษ์ เข้มเพ็ชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวทวิทย

หมายเหตุ

1. เมื่อนักเรียนให้ครูลงชื่อเรียบร้อยแล้วให้นำมาใส่ตะกร้าตามคณะที่สำนักงานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

2. การลาด้วยสาเหตุการติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ให้รายงานและขออนุมัติจากผู้บริหารทันที โดยครูที่ปรึกษามั่นทนแทนได้

3. การลาด้วยสาเหตุอื่น ๆ ให้ดำเนินการตามแนวทางว่าด้วยการลาตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

 เจ้าหน้าที่สถิติ [LAN]