

โรงเรียนสงวนหญิง  
 บันทึกการประชุมประจำสัปดาห์  
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอน.....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เริ่มประชุมเวลา.....น.

ผู้ดำเนินการอบรม.....

ผู้รับผิดชอบห้องประชุม

ลงชื่อ

1.....หัวหน้า .....

2.....รองหัวหน้า .....

3.....รองหัวหน้า .....

ครูที่เข้าประชุม

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

หัวข้ออบรม

.....  
 .....  
 .....

(.....)

ผู้บันทึกการประชุม

.....

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

# โรงเรียนสงวนหญิง

## บันทึกกิจกรรมสวดมนต์

คณะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เริ่มสวดมนต์เวลา.....น.

ผู้รับผิดชอบห้องประชุม

1. .... หัวหน้า
2. .... ผู้ช่วย
3. .... ผู้ช่วย
4. .... ผู้ช่วย

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อเข้าประชุม

- |         |       |
|---------|-------|
| 1.....  | ..... |
| 2.....  | ..... |
| 3.....  | ..... |
| 4.....  | ..... |
| 5.....  | ..... |
| 6.....  | ..... |
| 7.....  | ..... |
| 8.....  | ..... |
| 9.....  | ..... |
| 10..... | ..... |
| 11..... | ..... |
| 12..... | ..... |
| 13..... | ..... |
| 14..... | ..... |
| 15..... | ..... |
| 16..... | ..... |
| 17..... | ..... |
| 18..... | ..... |

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อเข้าประชุม

19.....

.....

20.....

.....

21.....

.....

22.....

.....

บันทึกเหตุการณ์

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ครูหัวหน้าคณะ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....  
(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน