



ประกาศโรงเรียนสวทพญิง

เรื่อง ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป และพนักงานธุรการ

ด้วยโรงเรียนสวทพญิง มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ (จ้างรายเดือน ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ๒ อัตรา (งานสารบรรณ ๑ อัตรา และ งานผลิตเอกสาร ๑ อัตรา) และ ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ๑ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ สัญชาติไทย เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ๑.๒ วุฒิการศึกษา
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ไม่จำกัดสาขาวิชา
ตำแหน่ง พนักงานธุรการ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ขึ้นไป ไม่จำกัดสาขาวิชา
- ๑.๓ มีทักษะการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน เช่น Microsoft Office, Internet, Email สามารถใช้งานโปรแกรมกราฟิกได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๑.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นองค์พระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๑.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๑๐ ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒. วันรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น.
ในวันและเวลาราชการ

๓. สถานที่รับสมัคร

ห้องกลุ่มงานบริหารงบประมาณและงานบุคคล โรงเรียนสวงวนหญิง

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

๔.๒ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่น ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน
๖ เดือน ติดใบสมัคร

๔.๖ ใบรับรองความประพฤติ โดยมีผู้รับรองที่เป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ แนบสำเนาบัตร
ประจำตัวของผู้รับรอง พร้อมรับรองสำเนาโดยผู้รับรอง ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์จากแพทย์แผนปัจจุบัน

๕. วันที่ สถานที่ และวิชาที่สอบคัดเลือก

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ทดสอบความรู้และสัมภาษณ์	ห้องบริหารงานวิชาการ
	๑๕.๐๐ น.	ประกาศผลการคัดเลือก	หน้าเว็บไซต์โรงเรียน

๖. อัตราเงินเดือน

นักจัดการงานทั่วไป ๑๐,๖๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกร้อยสี่สิบบาท) ต่อเดือน

พนักงานธุรการ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาท) ต่อเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางจิรพรณัฐ์ เอ็มโกษา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวงวนหญิง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวงวนหญิง